

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РФ  
ЧОУ ВПО «КАМСКИЙ ИНСТИТУТ»

**Основная образовательная программа  
высшего профессионального образования**

Направление подготовки 080200.62 «**Менеджмент**»

Профиль подготовки «**Менеджмент организации**»

Квалификация (степень) - **бакалавр**

Форма обучения: очная, заочная

Набережные Челны  
2014

## СОДЕРЖАНИЕ

### **1. Общие положения**

1.1. Основная образовательная программа (ООП) бакалавриата, реализуемая вузом по направлению подготовки «Менеджмент», профилю «Менеджмент организации».

1.2. Нормативные документы для разработки ООП бакалавриата по направлению подготовки «Менеджмент».

1.3. Общая характеристика вузовской основной образовательной программы высшего профессионального образования (ВПО) (бакалавриат).

1.4. Требования к абитуриенту

### **2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника ООП бакалавриата по направлению подготовки «Менеджмент».**

2.1. Область профессиональной деятельности выпускника.

2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника.

2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника.

2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника.

### **3. Компетенции выпускника ООП бакалавриата, формируемые в результате освоения данной ООП ВПО.**

### **4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ООП бакалавриата по направлению подготовки «Менеджмент».**

4.1. Годовой календарный учебный график.

4.2. Учебный план подготовки бакалавра.

4.3. Рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей).

4.4. Программы учебной и производственной практик.

### **5. Фактическое ресурсное обеспечение ООП бакалавриата по направлению подготовки «Менеджмент» в ЧОУ ВПО «Камский институт».**

### **6. Характеристики среды вуза, обеспечивающие развитие общекультурных и социально-личностных компетенций выпускников**

### **7. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ООП бакалавриата по направлению подготовки 080200.62 «Менеджмент».**

7.1. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

7.2. Итоговая государственная аттестация выпускников ООП бакалавриата.

### **8. Другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся.**

## **1. Общие положения**

**1.1. Основная образовательная программа бакалавриата, реализуемая ЧОУ ВПО «Камский институт» по направлению подготовки «Менеджмент» и профилю подготовки «Менеджмент организации»** представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную вузом с учетом требований рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта по соответствующему направлению подготовки высшего профессионального образования (ФГОС ВПО), а также с учетом рекомендованной примерной образовательной программы.

ООП регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя: учебный план, рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программы учебной и производственной практики, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

**1.2. Нормативные документы для разработки ООП бакалавриата по направлению подготовки «Менеджмент».**

Нормативную правовую базу разработки ООП бакалавриата составляют:

- Федеральный государственный образовательный стандарт по направлению подготовки 080200 высшего профессионального образования (бакалавриат), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «20» мая 2010 г. № 544;
- Федеральные законы Российской Федерации: «Об образовании» и «О высшем и послевузовском профессиональном образовании»;
- Типовое положение об образовательном учреждении высшего профессионального образования (высшем учебном заведении), утвержденное постановлением Правительства Российской Федерации от 14 февраля 2008 г. №71;
- Нормативно-методические документы Минобрнауки России;
- Устав ЧОУ ВПО «Камский институт»;
- Макет ООП направления 080200.62 «Менеджмент» (бакалавриат).

**1.3. Общая характеристика вузовской основной образовательной программы высшего профессионального образования (бакалавриат)**

**1.3.1. Цель (миссия) ООП бакалавриата 080200.62 «Менеджмент»:**

ООП бакалавриата имеет своей целью развитие у обучающихся личностных качеств, формирование общекультурных компетенций, а также профессиональных знаний, навыков и компетенций в области организационно-управленческой, информационно-аналитической и предпринимательской деятельности в соответствии с требованиями ФГОС ВПО по данному направлению подготовки.

**1.3.2. Срок освоения ООП бакалавриата - 4 года.**

Сроки освоения основной образовательной программы бакалавриата по заочной формам обучения, увеличиваются на один год относительно нормативного срока очной формы обучения.

**1.3.3. Трудоемкость ООП бакалавриата** составляет 240 зачетных единиц (1 зач. ед. равна 36 академическим часам) и включает все виды аудиторной и самостоятельной работы студента, практики и время, отводимое на контроль качества освоения студентом ООП.

**1.4. Требования к абитуриенту**

Абитуриент должен иметь документ государственного образца о среднем (полном) общем образовании или среднем профессиональном образовании.

**2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника ООП бакалавриата по направлению подготовки 080200.62 «Менеджмент».**

**2.1. Область профессиональной деятельности выпускника;**

- организации любой организационно-правовой формы (коммерческие, некоммерческие, государственные, муниципальные), в которых выпускники работают в качестве исполнителей или руководителей младшего уровня в различных службах аппарата управления;
- органы государственного и муниципального управления;
- структуры, в которых выпускники являются предпринимателями, создающими и развивающими собственное дело.

**2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника:**

- процессы управления организациями различных организационно-правовых форм;
- процессы государственного и муниципального управления.

**2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника:**

- организационно-управленческая;
- информационно-аналитическая;
- предпринимательская.

**2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника**

В соответствии с видами профессиональной деятельности обучающиеся способны решать

следующие задачи:

организационно-управленческая деятельность:

- участие в разработке и реализации корпоративной и конкурентной стратегии организации, а также функциональных стратегий (маркетинговой, финансовой, кадровой);
- участие в разработке и реализации комплекса мероприятий операционного характера в соответствии со стратегией организации;
- планирование деятельности организации и подразделений;
- формирование организационной и управленческой структуры организаций;
- организация работы исполнителей (команды исполнителей) для осуществления конкретных проектов, видов деятельности, работ;
- разработка и реализация проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления);
- контроль деятельности подразделений, команд (групп) работников;
- мотивирование и стимулирование персонала организации, направленное на достижение стратегических и оперативных целей;

информационно-аналитическая деятельность:

- сбор, обработка и анализ информации о факторах внешней и внутренней среды организации для принятия управленческих решений;
- построение внутренней информационной системы организации для сбора информации с целью принятия решений, планирования деятельности и контроля;
- создание и ведение баз данных по различным показателям функционирования организаций;
- оценка эффективности проектов;
- подготовка отчетов по результатам информационно-аналитической деятельности;
- оценка эффективности управленческих решений;

предпринимательская деятельность:

- разработка бизнес-планов создания нового бизнеса;
- организация предпринимательской деятельности.

### **3. Компетенции выпускника ООП бакалавриата, формируемые в результате освоения данной ООП ВПО.**

Результаты освоения ООП бакалавриата определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

В результате освоения данной ООП бакалавриата выпускник должен обладать следующими компетенциями:

общекультурные (ОК):

- знанием базовых ценностей мировой культуры и готовностью опираться на них в своем личностном и общекультурном развитии (ОК-1);
- знанием и пониманием законов развития природы, общества и мышления и умением оперировать этими знаниями в профессиональной деятельности (ОК-2);
- способностью занимать активную гражданскую позицию (ОК-3);
- умением анализировать и оценивать исторические события и процессы (ОК-4);
- владением культурой мышления, способностью к восприятию, обобщению и анализу информации, постановке цели и выбору путей ее достижения (ОК-5);
- умением логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь (ОК-6);
- готовностью к кооперации с коллегами, работе в коллективе (ОК-7);
- способностью находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность (ОК-8);
- умением использовать нормативные правовые документы в своей деятельности (ОК-9);
- стремлением к личностному и профессиональному саморазвитию (ОК-10);
- умением критически оценивать личные достоинства и недостатки (ОК-11);
- осознанием социальной значимости своей будущей профессии, обладанием высокой мотивацией к выполнению профессиональной деятельности (ОК-12);
- способностью анализировать социально значимые проблемы и процессы (ОК-13);
- владеть одним из иностранных языков на уровне, обеспечивающем эффективную профессиональную деятельность (ОК-14);
- владеть методами количественного анализа и моделирования, теоретического и экспериментального исследования (ОК-15);
- пониманием роли и значения информации и информационных технологий в развитии современного общества и экономических знаний (ОК-16);
- владеть основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки

информации, навыками работы с компьютером как средством управления информацией (ОК-17);

- способностью работать с информацией в глобальных компьютерных сетях и корпоративных информационных системах (ОК-18);
  - способностью осуществлять деловое общение: публичные выступления, переговоры, проведение совещаний, деловую переписку, электронные коммуникации (ОК-19);
  - способностью учитывать последствия управленческих решений и действий с позиции социальной ответственности (ОК-20);
  - владеть основными методами защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий (ОК-21);
  - способностью придерживаться этических ценностей и здорового образа жизни (ОК-22).
- профессиональными (ПК):
- организационно-управленческая деятельность:
  - знанием основных этапов эволюции управленческой мысли (ПК-1);
  - способностью проектировать организационную структуру, осуществлять распределение полномочий и ответственности на основе их делегирования (ПК-2);
  - готовностью к разработке процедур и методов контроля (ПК-3);
  - способностью использовать основные теории мотивации, лидерства и власти для решения управленческих задач (ПК-4);
  - способностью эффективно организовать групповую работу на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды (ПК-5);
  - владеть различными способами разрешения конфликтных ситуаций (ПК-6);
  - способностью к анализу и проектированию межличностных, групповых и организационных коммуникаций (ПК-7);
  - способностью оценивать условия и последствия принимаемых организационно-управленческих решений (ПК-8);
  - способностью анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений (ПК-9);
  - способностью участвовать в разработке маркетинговой стратегии организаций, планировать и осуществлять мероприятия, направленные на ее реализацию (ПК-10);
  - способностью использовать основные методы финансового менеджмента для стоимостной оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуре капитала (ПК-11);
  - способностью оценивать влияние инвестиционных решений и решений по финансированию на рост ценности (стоимости) компании (ПК-12);
  - способностью участвовать в разработке стратегии управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, направленные на ее реализацию (ПК-13);
  - владеть современными технологиями управления персоналом (ПК-14);
  - готовностью участвовать в разработке стратегии организации, используя инструментарий стратегического менеджмента (ПК-15);
  - способностью учитывать аспекты корпоративной социальной ответственности при разработке и реализации стратегии организации (ПК-16);
  - готовностью участвовать в реализации программы организационных изменений, способностью преодолевать локальное сопротивление изменениям (ПК-17);
  - владеть методами принятия стратегических, тактических и оперативных решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций (ПК-18);
  - способностью планировать операционную (производственную) деятельность организаций (ПК-19);
  - владеть методами управления проектами и готовностью к их реализации с использованием современного программного обеспечения (ПК-20);
  - готовностью участвовать во внедрении технологических и продуктовых инноваций (ПК-21);
  - знанием современных концепций организации операционной деятельности и готовностью к их применению (ПК-22);
  - знанием современной системы управления качеством и обеспечения конкурентоспособности (ПК-23);
  - способностью решать управленческие задачи, связанные с операциями на мировых рынках в условиях глобализации (ПК-24);
  - знакомством с основами межкультурных отношений в менеджменте, способностью эффективно выполнять свои функции в межкультурной среде (ПК-25);
  - информационно-аналитическая деятельность:
  - способностью к экономическому образу мышления (ПК-26);
  - способностью оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления (ПК-27);
  - пониманием основных мотивов и механизмы принятия решений органами государственного

- регулирования (ПК-28);
- способностью анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса (ПК-29);
  - знанием экономических основ поведения организаций, иметь представление о различных структурах рынков и способностью проводить анализ конкурентной среды отрасли (ПК-30);
  - умением применять количественные и качественные методы анализа при принятии управленческих решений и строить экономические, финансовые и организационно-управленческие модели (ПК-31);
  - способностью выбирать математические модели организационных систем, анализировать их адекватность, проводить адаптацию моделей к конкретным задачам управления (ПК-32);
  - владеть средствами программного обеспечения анализа и количественного моделирования систем управления (ПК-33);
  - владеть методами и программными средствами обработки деловой информации, способностью взаимодействовать со службами информационных технологий и эффективно использовать корпоративные информационные системы (ПК-34);
  - умением моделировать бизнес-процессы и знакомством с методами реорганизации бизнес-процессов (ПК-35);
  - умением использовать в практической деятельности организаций информацию, полученную в результате маркетинговых исследований и сравнительного анализа лучших практик в менеджменте (ПК-36);
  - умением проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры (ПК-37);
  - способностью применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации (ПК-38);
  - владением навыками составления финансовой отчетности и осознанием влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации (ПК-39);
  - способностью анализировать финансовую отчетность и принимать обоснованные инвестиционные, кредитные и финансовые решения (ПК-40);
  - способностью оценивать эффективность использования различных систем учета и распределения затрат; иметь навыки калькулирования и анализа себестоимости продукции и способностью принимать обоснованные управленческие решения на основе данных управленческого учета (ПК-41);
  - способностью проводить анализ рыночных и специфических рисков, использовать его результаты для принятия управленческих решений (ПК-42);
  - способностью проводить оценку инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования (ПК-43);
  - способностью обосновывать решения в сфере управления оборотным капиталом и выбора источников финансирования (ПК-44);
  - владеть техниками финансового планирования и прогнозирования (ПК-45);
  - пониманием роли финансовых рынков и институтов, способностью к анализу различных финансовых инструментов (ПК-46);
  - способностью проводить анализ операционной деятельности организации и использовать его результаты для подготовки управленческих решений (ПК-47);
  - предпринимательская деятельность:
  - умением находить и оценивать новые рыночные возможности и формулировать бизнес-идею (ПК-48);
  - способностью разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов) (ПК-49);
  - способностью оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности (ПК-50).

#### **4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ООП бакалавриата по направлению подготовки 080200.62 «Менеджмент».**

В соответствии с ФГОС ВПО бакалавриата по направлению подготовки 080200.62 «Менеджмент» содержание и организация образовательного процесса при реализации данной ООП регламентируется учебным планом бакалавра с учетом его профиля; рабочими программами учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей); материалами, обеспечивающими качество подготовки и воспитания обучающихся; программами учебных и производственных практик; годовым календарным учебным графиком, а также методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий.

##### **4.1. Календарный учебный график.**

График учебного процесса ЗФО на 2014/2015 год представлен в приложении А.

В графике указывается последовательность реализации ООП ВПО по годам, включая теоретическое обучение, практики, промежуточные и итоговую аттестации, каникулы.

4.2. Учебный план подготовки бакалавра по направлению подготовки «Менеджмент», профиль «Менеджмент организации».

№	Наименование циклов	Всего часов
<b>Б.1</b>	<b>Гуманитарный, социальный и экономический цикл</b>	
<b>Б.1.Б</b>	<b>Базовая часть</b>	1008
Б.1.Б.1	Иностранный язык	
Б.1.Б.3	История	
Б.1.Б.4	Философия	
Б.1.Б.5	Институциональная экономика	
Б.1.Б.6	Правоведение	
Б.1.Б.7	Социология	
Б.1.Б.8	Политология	
<b>Б.1.В</b>	<b>Вариативная часть</b>	576
<b>Б.1.В.ДВ</b>	<b>Дисциплины по выбору</b>	72
<b>Б.2.</b>	<b>Математический и естественнонаучный цикл</b>	
<b>Б.2.Б</b>	<b>Базовая часть</b>	864
Б.2.Б.1	Математика	
Б.2.Б.2	Статистика	
Б.2.Б.3	Методы принятия управленческих решений	
Б.2.Б.4	Информационные технологии в менеджменте	
<b>Б.2.В</b>	<b>Вариативная часть</b>	540
<b>Б.2.В.ДВ</b>	<b>Дисциплины по выбору</b>	216
<b>Б.3.</b>	<b>Профессиональный цикл</b>	
<b>Б.3.Б</b>	<b>Базовая часть</b>	1800
Б.3.Б.1	Теория менеджмента	
Б.3.Б.1	Маркетинг	
Б.3.Б.1	Учет и анализ	
Б.3.Б.1	Финансовый менеджмент	
Б.3.Б.1	Управление человеческими ресурсами	
Б.3.Б.1	Стратегический менеджмент	
Б.3.Б.1	Корпоративная социальная ответственность	
Б.3.Б.1	Деловые коммуникации	
Б.3.Б.1	Инвестиционный анализ	
Б.3.Б.1	Безопасность жизнедеятельности	
<b>Б.3.В</b>	<b>Вариативная часть</b>	3030
<b>Б.3.В.ДВ</b>	<b>Дисциплины по выбору</b>	1008
<b>Б.4.</b>	<b>Физическая культура</b>	400
<b>Б.5.</b>	<b>Практика</b>	324
<b>Б.6.</b>	<b>Итоговая государственная аттестация</b>	432

В учебном плане отображается логическая последовательность освоения циклов и разделов ООП (дисциплин, модулей, практик), обеспечивающих формирование компетенций. Указывается общая трудоемкость дисциплин, модулей, практик в зачетных единицах, а также их общая и аудиторная трудоемкость в часах.

В базовых частях учебных циклов указывается перечень базовых модулей и дисциплин в соответствии с требованиями ФГОС ВПО. В вариативных частях учебных циклов вуз самостоятельно формирует перечень и последовательность модулей и дисциплин с учетом рекомендаций соответствующей ПрООП ВПО.

Основная образовательная программа содержит дисциплины по выбору обучающихся в объеме не менее одной трети вариативной части суммарно по всем трем учебным циклам ООП. Порядок формирования дисциплин по выбору обучающихся устанавливает Ученый совет вуза.

Для каждой дисциплины, модуля, практики указываются виды учебной работы и формы промежуточной аттестации.

При составлении учебного плана вуз руководствовался общими требованиями к условиям реализации основных образовательных программ, сформулированными в ФГОС ВПО по направлению подготовки.

#### 4.3. Рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей)

В состав ООП бакалавриата входят рабочие программы всех учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) как базовой, так и вариативной частей учебного плана, включая дисциплины по выбору студента.

Ниже приводятся краткие аннотации содержания дисциплин учебного плана.

#### Гуманитарный, социальный и экономический цикл (Б1)

1. *История (Гуманитарный, социальный и экономический цикл (Б1.Б))* - имеет научное представление об основных этапах развития всемирной истории.

- Иметь общее целостное представление об истории России.

- Знать основные факты, даты, события и имена исторических деятелей.
- Уметь выражать свою позицию по отношению к тем или иным событиям отечественной истории, научиться ясно и понятно формулировать свои мысли.

Курс отечественной истории является составной частью блока гуманитарных дисциплин, предусмотренных учебным планом подготовки юристов и экономистов высшей квалификации. Данный курс предполагает знание важнейших событий, закономерностей и особенностей истории России, что способствует правильному пониманию политических и социально-экономических реалий современной жизни, служит важным инструментом для анализа главенствующих тенденций и перспектив развития не только нашего государства, но и всего современного мира в целом.

Рабочая программа предполагает рассмотрение событий истории России с позиций цивилизационного подхода, предусмотренного государственным стандартом. Учитывая профессиональную направленность обучения, особое внимание обращается на историю социально-экономического развития России, создания и функционирования государственных и общественных институтов, правового регулирования политических и экономических процессов в стране.

Курс построен с учетом межпредметных связей: ряд тем (вопросы истории культуры, проблемы законодательства и некоторые др.) подробно не освещаются, поскольку рассматриваются в курсах истории права и государства России, в культурологии.

Программой предусмотрены лекции и семинарские занятия, которые охватывают ключевые проблемы курса. Материал подразделяется на 19 тем. К каждой теме приложен достаточный список литературы. Кроме того, к курсу прилагаются: планы семинарских занятий, список рефератов и экзаменационные вопросы.

Студенты, завершившие изучение курса отечественной истории, будут обладать следующими знаниями, умениями и навыками:

- иметь представление об основных событиях отечественной истории;
- понимать предмет истории как важную составную часть общегуманитарного знания;
- уметь анализировать сложные общественные явления в масштабе страны и в контексте мирового сообщества цивилизаций;
- обладать определенными навыками конкретно-исторического анализа.

2. *Философия (Гуманитарный, социальный и экономический цикл (Б1.Б))* - дисциплина разработана в соответствии с требованиями государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования Российской Федерации. Учебный материал сформирован с учетом межпредметных связей: ряд тем (социальные утопии Платона, учение о договорном государстве Гоббса, Локка, учение о праве Гегеля и др.) подробно не освещаются, так как рассматриваются в курсах истории политических и правовых учений, философии права и т.д.).

Цель изучения данной дисциплины:

– формирование у будущих специалистов в области экономики и юриспруденции аналитического мышления, вырабатывать умение соотносить общее и особенное, часть и целое и т.д. Овладение социально-гуманитарными идеями различных философских школ, расширяет общую эрудицию и культуру студентов.

Задачи дисциплины:

- определить объект, предмет, цели, задачи и место философии в системе гуманитарного знания
- ознакомить студентов с развитием европейской философской мысли
- выделить основные классические школы немецкой философии
- рассмотреть основные черты русской философской мысли
- провести сравнительный анализ европейской и русской философии, выделить специфические черты русской философии
- осветить основные направления философской мысли, в частности, социальной философии, философской антропологии и т.д.
- раскрыть всеобщие и основополагающие принципы бытия, на которых строятся социально-экономические, правовые отношения и т.д.
- проанализировать основные методы познания бытия, т.е. выделить методологическое значение философии

- воспитать у студентов уважительное отношение к русской философии.

Требования к знаниям и умениям.

- иметь научное представление об основных школах всемирной философской мысли
- иметь общее целостное представление о становлении русской религиозной философии
- знать идеи основных персоналий европейской и русской философии.
- Уметь выразить свою позицию по отношению к тем или иным философским школам, научиться логически ясно и понятно формулировать свои мысли.

Формы контроля.

Текущий контроль – опрос на семинарских занятиях, проблемно-дискуссионное проведение отдельных семинаров.

Тестирование по отдельным темам курса. Подготовка эссе, докладов, рефератов.

Итоговый контроль – экзамен.



3. *Иностранный язык (Гуманитарный, социальный и экономический цикл (Б1.Б)*

4. *Правоведение (Гуманитарный, социальный и экономический цикл (Б1.Б)*

5. *Институциональная экономика (Гуманитарный, социальный и экономический цикл (Б1.Б)* - институционализм, его предмет и место в системе общественных наук. Исторические истоки институциональной теории. Современная институциональная экономическая теория. Институты, институции, нормы, процедуры, организации, взаимодействия. Экономика соглашений. Субъекты взаимодействий. Модели взаимодействия. Рациональность, рыночная рациональность. Институты командной экономики и рынка. Современный рынок. Институты собственности. Теорема Коуза и трансакционные издержки. Институционализация современного рынка. Фирма. Организация. Теория контрактов. Государство в институциональной экономике. Негативные трансформации социально-экономических систем. Бюрократизация. Оппортунизм. Коррупция. Институты инновационного развития. Институты и эволюция социально-экономических систем.

6. *Экономическая теория (Вариативная часть (Б1.В), Обязательные дисциплины (Б1.В.ОД.1))* - введение в экономическую теорию. Предмет и метод экономической теории. Экономические субъекты. Потребности и интересы. Экономические блага. Собственность, права собственности. Кругооборот благ и доходов. Экономические ограничения. Теория поведения потребителя. Ценность экономических благ. Рынок, исторические типы рынков. Государство в рыночной экономике. Микроэкономика. Законы спроса и предложения. Равновесные рынки. Эластичность в рыночном механизме. Издержки и прибыль. Структура рынка: совершенная конкуренция, монополия, олигополия, монополистическая конкуренция. Производственная функция. Рынки факторов производства. Рента. Цена земли. Процент. Дисконтирование и инвестиции. Теория фирмы и организационные формы бизнеса. Предпринимательство. Риски в предпринимательстве. Информация. Инновации в предпринимательской деятельности. Теория эффективности фирмы. Макроэкономика. Макроэкономические параметры. Система национальных типов. ВВП номинальный и реальный. Макроэкономическое равновесие: АВ-AS. Кейнсианская модель общего равновесия. Экономический рост и цикл. Макроэкономическая нестабильность. Занятость и безработица.

7. *Социология (Гуманитарный, социальный и экономический цикл (Б1.Б)* - социология – это наука, изучающая закономерности зарождения, становления, развития и функционирования общества. Она выявляет роль индивидов, социальных групп, их взаимоотношений и взаимодействий в социальных системах различного уровня. Цель учебного курса: способствовать овладению теоретическими и практическими знаниями в области истории, общей и эмпирической социологии. Задачи курса:

– ознакомить студентов со спецификой социологического знания как особой отрасли современной науки;

– способствовать формированию у студентов целостного представления о социальных процессах, происходящих в современном российском обществе;

– дать студентам базовые знания о методах современных социологических исследованиях и возможностях их применения в сфере туристического бизнеса;

– обобщить имеющиеся у студентов сведения о состоянии мировой системы и месте России в ней;

– подготовить студентов к дальнейшему получению знаний о социальной сфере.

После изучения курса студенты должны знать:

– Основные понятия социологии;

– Содержание теорий и концепций, относящихся к социологии;

– Специфику социального влияния внешней среды на мотивации и культуру поведения человека;

– Роль социального в оптимизации государственного и муниципального управления, в сфере экономических отношений и права;

– Знать основные принципы типологии и анализа социальных явлений и процессов;

– Иметь представление о структуре современного российского общества.

Основываясь на этих знаниях, уметь:

– Применять методы социологии для анализа социальных ситуаций;

– Анализировать мотивацию и интересы различных социальных групп;

– Определять факторы необходимости модернизации социального управления.

Для успешного освоения учебного курса необходимо предварительно изучить такие дисциплины, как «Философия», «Политология», «История», «Психология».

В ходе изучения курса социологии студенты обязаны знать:

- Основные и вспомогательные понятия социологии;

- Содержание базовых теорий и концепций;

- Возможности социологии при исследовании социальных процессов в различных сферах жизнедеятельности общества;

- Учебная программа курса «Социология» построена в соответствии с действующим Государственным образовательным стандартом для студентов неэкономических гуманитарных дисциплин.

Формы контроля. После изучения курса, согласно учебному плану специальности, студенты сдают зачет. В ходе изучения курса предусмотрены такие формы контроля, как опрос, тестирование.

#### 8. Психология Гуманитарный, социальный и экономический цикл (Б1.Б)

Дисциплина предполагает изучение следующих тем: Предмет, задачи и методы психологии. Возникновение и развитие психологических воззрений. Основные направления развития научной психологии. Русская психологическая мысль. Психика как продукт работы мозга и ее развитие в филогенезе. Сознание как высшая ступень развития психики. Ощущение, восприятие и внимание. Память, мышление и воображение. Психологическая структура личности. Личность и деятельность. Коммуникативное поведение в организации. Невербальные элементы в общении. Стресс и устойчивость персонала в экстремальных условиях. Характеры, способности и совместимость. Психодиагностика: общие положения. Методики изучения внутригрупповых отношений. Эмоции. Предмет педагогической психологии и ее связь с педагогикой.

#### Математический и естественнонаучный цикл (Б2)

9. Математика (Математический и естественнонаучный цикл (Б2), Базовая часть (Б2.Б)) - целью изучения дисциплины является обучение студентов основным понятиям, положениям и методам курса математики, навыкам построения математических доказательств путем непротиворечивых логических рассуждений, методам решения задач, подготовка базы для изучения студентами прикладных дисциплин экономики. Задачами изучения дисциплины является обучение студентов работе с основными математическими объектами, понятиями, методами, развитие логического и алгоритмического мышления. В результате изучения дисциплины студент должен:

Знать: методы вычисления определителей, решения систем линейных уравнений, дифференцирования и интегрирования, исследования функций одного и многих переменных, принципы расчета вероятностей случайных событий, функций плотности вероятностей и функций распределения, числовых характеристик случайных величин, основные законы распределения случайных величин, принципы расчета оценок параметров генеральной совокупности и проверки статистических гипотез.

Уметь: составлять уравнения прямых на плоскости и в пространстве, плоскостей, кривых второго порядка, дифференцировать и интегрировать, строить графики функций одного переменного, исследовать функции одного и нескольких переменных на экстремум, составлять и решать различные вероятностные задачи, использовать изученные законы распределения случайных величин в практических задачах, оценивать различными методами генеральную совокупность и её параметры по данным выборочной совокупности.

Содержание дисциплины:

Раздел I. Линейная алгебра.

Раздел II. Математический анализ.

Раздел III. Дифференциальное исчисление функций одного переменного.

Раздел IV. Интегральное исчисление.

Раздел V. Функции многих переменных.

Раздел VI. Теория вероятностей.

Раздел VII. Математическая статистика.

10. Статистика (Математический и естественнонаучный цикл (Б2), Базовая часть (Б2.Б)) - студенты должны знать и уметь: делать расчеты средних величин и показателей вариации; группировать статистические данные, изображать их графически; знать показатели рядов динамики, методику выявления типа тенденции динамики и прогноз на основе тренда; рассчитывать индексы и использовать их в экономико-статистических расчетах; уметь по выборочным данным находить корреляционную связь между признаками.

11. Методы принятия управленческих решений (Математический и естественнонаучный цикл (Б2), Базовая часть (Б2.Б)): - функции решения в процессе управления. Подходы в разработке управленческих решений. Терминология. Решение и информация. Классификация управленческих решений. Понятие и факторы качества управленческих решений. Психологические теории принятия решений. Ошибки, допускаемые в процессе принятия решений. Особенности принятия групповых решений. Подход на основе теории управления. Модель Карнеги. Модель инкрементального поиска. Модель мусорного ящика. Аппарат управления и процесс принятия решений. Методы моделирования и оптимизации решений. Сущность методов экспертной оценки. Подбор экспертов. Опрос экспертов. Обработка экспертных оценок. SWOT-анализ. Неопределенность и риск при принятии решений. Классификация рисков. Механизм управления рисками в организации. Способы управления рисками. Организация и контроль выполнения управленческих решений. Понятие критерия эффективности. Свойства критериев и требования к критериям. Способы формирования критериев. Элементы теории измерений при формировании критериев. Ответственность и подотчетность при принятии решений. Основные виды ответственности.

12. Математические методы управления (Математический и естественнонаучный цикл (Б2), Вариативная часть (Б2.Б)): - цели и задачи дисциплины: подготовка квалифицированных специалистов в области принятия управленческих решений, обладающих знаниями в области основных математических моделей принятия решений. владеющих современными методами количественного анализа и

моделирования, теоретического и экспериментального исследования, умеющих применять количественные и качественные методы анализа при принятии управленческих решений и строить экономические, финансовые и организационно-управленческие модели.

Требования к результатам освоения дисциплины: процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: ОК-8, ОК-15, ПК-9, ПК-31, ПК-32. В результате изучения дисциплины студент должен: знать: основные математические модели принятия решений; основные понятия и инструменты математики, теории вероятностей, математической статистики, используемые в теории принятия решений. Уметь: решать типовые математические задачи, используемые при принятии управленческих решений; использовать математический язык и математическую символику при построении организационно-управленческих моделей. Владеть: математическими, статистическими и количественными методами решения типовых организационно-управленческих задач; программным обеспечением для расчета моделей принятия решений.

Содержание дисциплины:

Тема 1. Модели теории игр.

Тема 2. Математическое программирование в теории принятия оптимальных решений.

Тема 3. Модели теории массового обслуживания.

Тема 4. Факторный анализ.

Тема 5. Имитационное моделирование.

Тема 6. Программные средства поддержки принятия решений.

*13. Информационные технологии в менеджменте (Математический и естественнонаучный цикл (Б2), Базовая часть (Б2.Б): Методы принятия управленческих решений)* - целью дисциплины является изучение студентами основ организации современных информационных технологий и их применение в экономической и управленческой деятельности предприятий, рассмотрение основных принципов построения, внедрения и ведения специализированных информационных систем, создание у студентов целостного представления о процессах формирования информационного общества, а также формирование у студентов знаний и умений в области экономической и компьютерной подготовки, необходимых для успешного применения современных информационных технологий в сфере своей профессиональной деятельности на практике.

Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: ОК-1, ОК-4, ОК-5, ОК-6, ОК-7, ПК-2, ПК-4, ПК-7, ПК-10, ПК-4, ПК-7, ПК-10, ПК-12, ПК-17, ПК-19, ПК-21.

В результате изучения дисциплины студент должен:

Знать: основные понятия информационных технологий; понятия автоматизации информационных процессов в управлении; задачи информационной технологии управления; содержание, стадии разработки и результаты выполнения этапов проектирования автоматизированных информационных систем (АИС); роль конечного пользователя в процессе проектирования АИС; принципы построения современных информационных технологий, применение интернет-технологий в деятельности менеджера; организацию системы поддержки принятия управленческих решений (СППР); организацию системы интеллектуальной поддержки принятия управленческих решений; современное состояние и тенденции развития информационных технологий; аппаратно-техническое и программное обеспечение информационных технологий; технологию создания баз данных; моделирование в рамках интегрированных пакетов; моделирование финансово-экономической деятельности предприятия; технологическом процессе обработки и защиты данных.

Уметь: применять на практике навыки работы с универсальными пакетами прикладных программ для решения управленческих задач; применять на практике навыки работы со специализированными пакетами программ для решения управленческих задач; использовать для организации, хранения, поиска и обработки информации системы управления базами данных; использовать для представления сведений об информационных моделях рабочих мест технологии гипертекста, баз данных, мультимедиа; использовать для принятия решений технологии систем поддержки принятия решений; применять современные технические и программные средства информационных технологий для выполнения конкретной работы; ориентироваться на рынке пакетов прикладных программ и уметь выбрать оптимальный программный продукт для автоматизации своей деятельности; выступать постановщиком задач и уметь адекватно создать информационную модель предметной области, учитывающую последовательность обработки данных и структуру взаимосвязи между ними.

Владеть навыками: работы в наиболее распространенных программных продуктах автоматизации управленческой деятельности (MS Office, MS Project, СПС «Консультант», «Гарант», СУБД, СЭД), осуществлять их настройку, решать типовые экономические задачи.

Содержание дисциплины

Тема 1. Информационные процессы в управлении организацией

Тема 2. Автоматизированные технологии формирования управленческих решений

Тема 3. Технологии аналитического моделирования в СППР

Тема 4. Основы технологии экспертных систем

Тема 5. Проектирование и организация информационных систем менеджмента

Тема 6. Информационное обеспечение ИТ управления организацией  
Тема 7. Техническое и программное обеспечение ИТ управления организацией  
Тема 8. Компьютерные сети и коммуникации

14. *Концепции современного естествознания (Вариативная часть (Б2.В))*

15. *Информатика (Вариативная часть (Б2.В))* - целью дисциплины является ознакомление студентов с современными информационными технологиями, обучение студентов применению современных компьютерных средств и технологий в профессиональной деятельности. Задача дисциплины – дать студентам целостное представление об информации, информационных системах и технологиях. Раскрыть возможности технических и программных средств персональных компьютеров и выработать устойчивые навыки работы в среде базовых информационных технологий.

В результате изучения дисциплины студенты должны:

Знать:

- современные тенденции развития информатики и вычислительной техники, компьютерных технологий;
- принципы построения, состав, назначение аппаратного и программного обеспечения компьютера;
- современные технологии обработки информации.

Уметь:

- работать в качестве пользователя персонального компьютера (ПК) с различными программными средствами;
- использовать аппаратные и программные средства компьютера при решении профессиональных задач;
- работать с информацией в глобальных компьютерных сетях.

Владеть:

- навыками работы с компьютером как средством управления информацией;
- базовыми знаниями и навыками использования современных информационных технологий для получения доступа к источникам информации, приема, хранения и обработки полученной информации, умение преобразовывать информацию;
- средствами компьютерной графики;
- основными методами работы на ПЭВМ с прикладными программными средствами;
- навыками работы в компьютерных сети Интернет.

Содержание дисциплины

Тема 1. Измерение и представление информации. Кодирование информации в ЭВМ.

Тема 2. Принципы организации и устройство ЭВМ.

Тема 3. Основы работы в операционной системе.

Тема 4. Основы обработка текстовой информации на ПК.

Тема 5. Основы работы в табличных процессорах.

Тема 6. Угрозы и методы защиты информации.

Тема 7. Сети ЭВМ. Технологии поиска информации в глобальных сетях.

Тема 8. Основы работы с базами данных.

Тема 9. Основы разработки алгоритмов и языки программирования.

16. Дисциплины по выбору- 4.

### **Профессиональный цикл (Б3)**

17. *Теория менеджмента (Профессиональный цикл (Б3))* - сущность управления. Субъект и объект управления. Понятие менеджмента. Особенности российского менеджмента. Различные школы и подходы в развитии науки управления. Законы управления. Принципы управления. Миссия организации как целевая функция управления. Классификация целей. Дерево целей. Управление по целям (результатам). Понятие внешней среды. Характеристики внешней среды. Взаимосвязь процесса и структуры управления. Информация и ее роль в процессе управления. Коммуникации в процессе управления Виды коммуникаций. Коммуникация и информация. Принципы эффективной коммуникации. Неформальные коммуникации. Характеристика этапов коммуникационного процесса. Понятие обратной связи. Борьба с шумом в коммуникационном процессе. Межличностные коммуникации. Организационные коммуникации. Сущность и понятие управленческого решения. Роль решений в управленческом процессе. Методы разработки управленческих решений. Организация разработки управленческих решений. Технология разработки управленческих решений. Оценка качества управленческого решения. Роль субъективных и объективных факторов принятия управленческих решений. Методы оценки социально-экономической эффективности управленческого решения. Сущность функций управления. Взаимосвязь функций управления. Понятие и сущность планирования. Необходимость планирования в организации. Принципы планирования. Формы планирования. Сущность и понятие организационной структуры управления. Классификация структур управления: бюрократические (механистические) и адаптивные (органические). Совершенствование организационных структур управления. Понятие и сущность мотивации. Содержательные и процессуальные

теории мотивации и особенности их применения в практике управления. Понятие и сущность контроля. Основные виды контроля. Основные средства осуществления контроля. Группы и их значимость. Формальные и неформальные группы. Развитие неформальных организаций и их характеристики. Факторы, влияющие на эффективность работы группы. Руководство: власть и личное влияние. Формы власти и влияние. Лидерство: стиль, ситуация и эффективность.

18. *Маркетинг (Профессиональный цикл (Б3))* - основы маркетинга, его цели, принципы и функции; информационное обеспечение; уметь анализировать маркетинговую информацию; уметь определять специфику маркетинговой деятельности российских предприятий в том числе и на международном рынке.

Обучение маркетингу осуществляется в различных формах: лекции, семинарские занятия, самостоятельная работа студентов, а так же написание курсовой работы. Семинарские занятия проводятся в целях закрепления теоретических знаний, полученных студентами на лекциях и самостоятельно.

19. *Учет и анализ (Профессиональный цикл (Б3))* - дисциплина предполагает изучение следующих тем: Основы организации и ведения бухгалтерского учета. Действующие законодательные акты и документы, регламентирующие порядок организации и ведения бухгалтерского учета в организации. Элементы методов бухгалтерского учета. Порядок сбора и анализа основных экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов.

20. *Финансовый менеджмент (Профессиональный цикл (Б3))* - целью преподавания дисциплины является формирование целостной системы знаний о финансовых отношениях в хозяйственном процессе, финансовом механизме, технологии управления финансовой деятельностью хозяйствующего субъекта. Изучаются теоретические основы финансового обеспечения предпринимательства; методы и приемы управления внеоборотными и оборотными активами предприятия; методы и приемы управления капиталом предприятия; финансовые риски, механизмы антикризисного финансового управления при угрозе банкротства.

21. *Управление человеческими ресурсами (Профессиональный цикл (Б3))* – цель дисциплины – сформировать у студентов теоретическое и методологическое знание и практические навыки по формированию и функционированию системы управления человеческими ресурсами как одной из наиболее важных сфер жизни организации, способной многократно повысить ее эффективность. Центральной проблемой в дисциплине является проблема преодоления противоречия между человеком и организацией. Задачи дисциплины: сформировать знание основ разработки организационного механизма управления человеческими ресурсами; сформировать понимание вопросов координации взаимоотношений руководителя, трудового коллектива и отдельного работника; научить проводить обоснование экономической и социальной эффективности управления человеческими ресурсами; подготовить студентов к практической деятельности по управлению человеческими ресурсами, целенаправленной и эффективной работе с человеческими ресурсами. Требования к результатам освоения дисциплины: в результате изучения дисциплины обучающийся должен знать:

- роль и место управления персоналом в общеорганизационном управлении и его связь со стратегическими задачами организации;
- причины многовариантности практики управления персоналом в современных условиях;
- бизнес-процессы в сфере управления персоналом и роль в них линейных менеджеров и специалистов по управлению персоналом.

уметь:

- анализировать состояние и тенденции развития рынка труда с точки зрения обеспечения потребности организации в человеческих ресурсах;
- оценивать положение организации на рынке труда, разрабатывать систему мероприятий по улучшению имиджа организации как работодателя;
- проводить аудит человеческих ресурсов организации, прогнозировать и определять потребность организации в персонале, определять эффективные пути ее удовлетворения;
- разрабатывать мероприятия по привлечению и отбору новых сотрудников и программы их адаптации;
- разрабатывать программы обучения сотрудников и оценивать их эффективность;
- использовать различные методы оценки и аттестации сотрудников и участвовать в их реализации;
- разрабатывать мероприятия по мотивированию и стимулированию персонала организации.

владеть:

- современным инструментарием управления человеческими ресурсами.

22. *Стратегический менеджмент (Профессиональный цикл (Б3))* – в условиях усиления конкуренции потребность в эффективном стратегическом менеджменте объективно нарастает, а адекватное изменение внутрифирменной системы управления является жизненной необходимостью для предприятий. При этом задачи разработки и внедрения корпоративной стратегии, организации современного стратегического планирования и создания эффективной системы стратегического менеджмента особо актуальны. Стратегические проблемы развития бизнеса являются ныне приоритетными задачами управления и сохраняют первостепенную значимость в долгосрочной перспективе. Понимание менеджерами

современных концепций стратегического управления, умение использовать их в реальной практике, выработка нового общего языка для руководителей - основа формирования управленческой культуры XXI века. Цели курса: дать представление об особенностях стратегического менеджмента и научить отличать его от оперативного, изучить технику многофакторного системного стратегического анализа внешней и внутренней сред организации, научить использовать модели и инструменты стратегического менеджмента применительно к организации в различных конкретных ситуациях.

23. *Корпоративная социальная ответственность (Профессиональный цикл (Б3))* – формирование у студентов системы базовых знаний о корпоративной социальной ответственности как стратегической цели современной компании, реализации ее возможностей в создании положительного имиджа и укреплении деловой репутации, необходимости освоения новых технологий для решения социальных проблем. Задачи дисциплины – акцентировать внимание студентов на феномене корпоративной социальной ответственности, сформировать представление базовых определений и терминов в сфере корпоративной социальной ответственности, проблем и преимуществ социально ответственного бизнеса в России, определить основные подходы к реализации и управлению социальными программами компании, а также подходы к измерению эффективности социальных программ. Требования к результатам освоения дисциплины: после изучения курса студенты должны:

- знать: как понимают термин «корпоративная социальная ответственность» в России и за рубежом, концепции «корпоративной социальной ответственности» и их влияние на организацию практической деятельности компаний; технологии корпоративной социальной ответственности; методы аудита и оценки программ социальной ответственности компаний.

- уметь: разработать и реализовать социальную политику компании и социальные программы, как инструменты улучшения корпоративного имиджа и роста доверия к компании, применять технологии построения партнерств; подготовить годовой отчет компании по «внешней» социальной политике с использованием международных стандартов как инструмента коммуникации компании.

24. *Безопасность жизнедеятельности (Профессиональный цикл (Б3))* –

Дисциплина предполагает изучение следующих тем: Теоретические основы учения. Источники опасностей. Зоны с высокой совокупностью опасностей в техносфере. Основы физиологии труда. Комфортные условия жизнедеятельности. Воздействие опасностей на человека и техносферу. Этапы создания безопасного жизненного пространства. Общие принципы защиты от опасностей. Обеспечение комфортных условий жизнедеятельности. Защита атмосферного воздуха, гидросферы и земель. Обеспечение чистоты питьевой воды и пищевых продуктов. Защита от опасностей технических систем и производственных процессов. Защита от опасностей при чрезвычайных ситуациях. Средства индивидуальной защиты. Защита от антропогенных опасностей. Правовые и организационные основы. Экономические аспекты безопасности жизнедеятельности. Отраслевые проблемы безопасности жизнедеятельности. Безопасность жизнедеятельности в специальных условиях.

25. *Деловые коммуникации (Профессиональный цикл (Б3))* –

Дисциплина предполагает изучение следующих тем: Деловые коммуникации: что это такое. Эффективность коммуникации. Проведение переговоров с партнерами. Выступление перед аудиторией. Подготовка к выступлению. Подготовка и проведение презентации. Общение со СМИ. Интернет как средство коммуникации. Деловая переписка. Дебаты с оппонентами.

26. *Инвестиционный анализ (Профессиональный цикл (Б3))* – целью дисциплины является формирование комплекса знаний и умений, необходимых для выполнения анализа долгосрочных инвестиционных решений. В ходе дисциплины изучаются теоретические основы обоснования долгосрочных финансовых решений; методы анализа экономической эффективности инвестиций; даются практические рекомендации по обеспечению процесса принятия инвестиционных решений; знакомятся с практическими методами учета инфляции и риска при принятии инвестиционных решений. Большое внимание уделяется бизнес-планированию, а также проблемам инвестиционного портфеля предприятия, формирования и управления портфелем реальных инвестиционных проектов и ценных бумаг.

27. *Бизнес-планирование (Профессиональный цикл (Б3))* - бизнес-план и его назначение, основные пользователи бизнес-плана. Состав бизнес-плана и содержание его разделов: титульный лист, резюме, сущность предлагаемого проекта, описание отрасли, оценка рынка сбыта и конкурентов, план маркетинга, организационный план, план производства, финансовый план инвестиционного проекта (сводный баланс активов и пассивов, отчет о прибылях и убытках, отчет о движении денежных средств), оценка риска инвестиционного проекта, эффективность инвестиционного проекта. Понятие расчетного периода инвестиционного проекта. Причины прекращения проекта; шаги инвестиционного проекта и их измерение; принципы разбиения расчетного периода проекта на шаги. Маркетинговая концепция бизнес-плана. Внешняя среда проекта. Маркетинговые исследования при разработке бизнес-плана. Особенности определения цены товара при бизнес-планировании. Программа маркетинга проекта. План продаж в бизнес-плане проекта. Оценка ресурсного обеспечения в бизнес-плане проекта. Организационная среда реализации проекта. Оценка потребности в производственно-технических ресурсах и уровня эффективности их использования в рамках проекта. Учет экологических требований в бизнес-планировании. Амортизационные отчисления в инвестиционных расчетах. Налогообложение в инвестиционном проекте. Понятие денежного потока инвестиционного проекта и его составляющие. Показатели инфляции

инвестиционного проекта. Неоднородная инфляция и особенности расчетов инвестиционных проектов при неоднородной инфляции. Риск и его оценка в бизнес-планировании. Анализ чувствительности. Методы оценки инвестиционных проектов. Расчет показателей эффективности проекта. Основные показатели оценки инвестиционных проектов. Информационное обеспечение бизнес-планирования. Комплекс программных продуктов в области бизнес-планирования и их сравнительная характеристика.

- 28. *Дисциплины вариативной части – 9 дисциплин.*
- 29. *Дисциплины по выбору – 16 дисциплин.*

#### **4.4. Программы учебной и производственной практик.**

Практики студентов является обязательными и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые студентами в результате освоения теоретических курсов, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию общекультурных (универсальных) и профессиональных компетенций обучающихся.

В рамках ООП «Менеджмент» предусмотрены следующие виды практики общей трудоемкостью 9 зачетных единиц:

- учебная практика (2 курс обучения);
- производственная практика (3 курс обучения);
- преддипломная практика (4 курс обучения).

##### **4.4.1. Программа учебной практики.**

Учебная практика является неотъемлемой и составной частью учебного процесса в вузе и выступает средством формирования приобретенных теоретических знаний в систему профессиональных знаний, умений и навыков специалиста – менеджера. Основной целью учебной практики является формирование и приобретение профессиональных знаний. Задачей практики является самостоятельное изучение студентом учебной литературы, в результате чего студент должен получить общее представление о менеджменте и основных его направлениях, его истории, основных теориях и концепциях менеджмента и об их основоположниках, овладеть основными понятиями и категориями, а также уметь определить, к какому направлению менеджмента относится та или иная задача.

Учебно-ознакомительная практика предусматривает:

1) предварительное составление студентом списка литературных источников по выбранному направлению;

2) посещение им организаций, деятельность которых соответствует выбранному студентом направлению и сбор информации о них;

3) прохождение практики в одной из этих организаций.

Во время пребывания в организации студенту следует:

- познакомиться с деятельностью работников организации и, прежде всего, должностных лиц, занимающих руководящие посты, добиться их расположения и получить разрешения на прохождение в будущем экономической, управленческой и преддипломной практик в этой организации;

- зарекомендовать себя с лучшей стороны, добиться поручения достаточно важных и ответственных заданий;

- сделать краткий отчет об организации: координаты (адрес, тел.), ФИО директора и других должностных лиц, структура организации, профиль деятельности, на каком рынке действует, история создания и развития и т. п.;

- получить (уточнить) информацию о других организациях, действующих в данной сфере.

Собранную информацию необходимо представить в отчете.

##### **4.4.2. Программа производственной практики.**

Производственная практика – важнейшая составная часть учебного процесса по подготовке высококвалифицированных специалистов. Осуществляется на предприятиях реального сектора экономики, с которыми ВУЗ заключил договора.

Основные задачи: Закрепление теоретических знаний по менеджменту, маркетингу, управлению персоналом, организационному поведению, инновационному менеджменту, анализу хозяйственной деятельности предприятий; приобретение опыта работы в трудовых коллективах при решении производственно-экономических вопросов, планировании кадровой работы в организации, технологии управления персоналом и его развитием; закрепление навыков работы с годовыми отчетами, производственно-финансовыми и перспективными планами, а также первичными учетными документами при анализе производственной деятельности предприятия и его подразделений, оценке уровня организации производства, труда и управления; овладение практическими навыками по составлению маркетинговых программ, по разработке и внедрению планов научной организации труда; проведение анализа и прогнозирования поведения работников в рыночных условиях, формирование новой трудовой мотивации и морали, оценка результатов деятельности персонала организации.

Руководство практикой осуществляется кафедрой Менеджмента и экономики. Преподаватели кафедры контролируют выполнение программы практики, оказывают помощь в организации правильного

их использования на предприятии, дают консультации по выполнению индивидуальных заданий, проверяют отчеты по практике студентов и дают заключение о работе каждого из них.

##### **5. Фактическое ресурсное обеспечение ООП бакалавриата по направлению подготовки 080200.62 «Менеджмент» в ЧОУ ВПО «Камский институт»**

Ресурсное обеспечение ООП вуза формируется на основе требований к условиям реализации основных образовательных программ бакалавриата, определяемых ФГОС ВПО по данному направлению подготовки, с учетом рекомендаций ООП.

Включает в себя:

аудиторный фонд;

программное обеспечение;

методическое обеспечение (включая научную литературу);

квалифицированный кадровый состав.

Реализация основной образовательной программы обеспечивается квалифицированными педагогическими кадрами, имеющими базовое образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, и занимающимися научной и/или научно-методической деятельностью.

Высшее учебное заведение обеспечивает студентов основной учебной и учебно-методической литературой, методическими пособиями, необходимыми для осуществления образовательного процесса по всем дисциплинам основной образовательной программы в соответствии с требованиями.

Студенты имеют доступ к контрольным экземплярам учебников по всем циклам дисциплин направления подготовки «Менеджмент», которые имеются в библиотечном фонде читального зала библиотеки вуза.

По дисциплинам всех циклов учебного плана направления подготовки «Менеджмент» вуз располагает основными учебниками и учебными пособиями.

Вуз обеспечивает доступ студентов к справочной, научной литературе, в т.ч. монографической, периодическим научным изданиям по профилю образовательной программы.

В целом, обеспеченность учебно-лабораторным оборудованием отвечает требованиям и рабочим программам учебных дисциплин.

##### **6. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация.**

Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов (зачетно-экзаменационной сессии) по ООП осуществляется в соответствии с утвержденными в ЧОУ ВПО «Камский институт» документами:

*Положение о проведении текущего контроля успеваемости студентов и текущей аттестации.*

*Положение об экзаменах и зачетах.*

*Положение о внутривузовской системе компьютерного тестирования.*

*Положение о курсовых работах.*

Для аттестации студентов на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ООП вуз создает и утверждает фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. Эти фонды могут включать: контрольные вопросы и типовые задания для практических занятий, лабораторных и контрольных работ, коллоквиумов, зачетов и экзаменов; тесты для компьютерных тестирующих программ; примерную тематику курсовых работ, рефератов и т.п., а также иные формы контроля, позволяющие оценить степень сформированности компетенций обучающихся.

##### **7. Итоговая государственная аттестация выпускников ООП бакалавриата.**

Итоговая аттестация выпускника высшего учебного заведения является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме.

Итоговая государственная аттестация включает проведение государственного экзамена и защиту бакалаврской выпускной квалификационной работы.

Вуз, на основе Положения об итоговой государственной аттестации выпускников вузов Российской Федерации, утвержденного Министерством образования и науки РФ, требований ФГОС ВПО и рекомендаций примерных образовательных программ по соответствующему направлению подготовки, разрабатывает и утверждает требования к содержанию, объему и структуре выпускных квалификационных работ, а также требования к содержанию и процедуре проведения государственного экзамена.



Приложение А

Утвержден	МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ		Квалификация специалиста - менеджер																
ученым советом института			Срок обучения по очной форме - 5 лет																
"_27_"_06_2014 г.																			
Ректор	<b>УЧЕБНЫЙ ПЛАН</b>		II. Сводные данные по бюджету времени (в неделях)																
Дараселия Р.В.	Специальность Менеджмент организации																		
<b>I. ГРАФИК УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА ОФО НА 2014/2015 УЧЕБНЫЙ ГОД</b>																			
курсы	Сентябрь 1 8 15 22 20-IX-5-X 7 14 21 28	Октябрь 6 13 20 20-Х-5-Х 12 19 26	Ноябрь 3 10 17 24 27-Х-2-Х 9 16 23 30	Декабрь 1 8 15 22 29-ХII-4-I 7 14 21 28	Январь 5 12 19 29-ХII-4-I 11 18 25	Февраль 2 9 16 26-II-1-II 8 15 22	Март 2 9 16 23 23-II-1-II 8 15 22 29	Апрель 6 13 20 30-III-3-IV 12 19 26	Май 4 11 18 25 27-IV-3-V 10 17 24 31	Июнь 1 8 15 22 28-V-5-VII 7 14 21 28	Июль 6 13 20 28-V-5-VII 12 19 26	Август 2 9 19 23 27-VI-2-VIII 8 15 22 31	Теоретическое обучение	Экзаменационная сессия	Практики	ГАК	Каникулы	Всего	
V														16	6	8	12	10	52
Обозначения:	Теоретическое обучение	Э	Экзаменационная сессия	О	Ознакомительная практика	П	Другие практики (производственная, преддипломная)	Г	гЭК	Д	Дипломные работы	К	Каникулы						

Утвержден	МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ		Квалификация специалиста - бакалавр менеджмента																
Ученым советом института			Срок обучения по очной форме - 4 года																
"27" "06" 2014 г.																			
Ректор	<b>УЧЕБНЫЙ ПЛАН</b>		II. Сводные данные по бюджету времени (в неделях)																
Дараселия Р.В.	Направление подготовки " Менеджмент "																		
<b>I. ГРАФИК УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА ЗФО НА 2014/2015 УЧЕБНЫЙ ГОД</b>																			
курсы	Сентябрь 1 8 15 22 20-IX-5-Х 7 14 21 28	Октябрь 6 13 20 20-Х-5-Х 12 19 26	Ноябрь 3 10 17 24 27-Х-2-Х 9 16 23 30	Декабрь 1 8 15 22 29-ХII-4-I 7 14 21 28	Январь 5 12 19 29-ХII-4-I 11 18 25	Февраль 2 9 16 26-II-1-II 8 15 22	Март 2 9 16 23 23-II-1-II 8 15 22 29	Апрель 6 13 20 30-III-3-IV 12 19 26	Май 4 11 18 25 27-IV-3-V 10 17 24 31	Июнь 1 8 15 22 28-V-5-VII 7 14 21 28	Июль 6 13 20 28-V-5-VII 12 19 26	Август 2 9 19 23 27-VI-2-VIII 8 15 22 31	Теоретическое обучение	Экзаменационная сессия	Практики	ГАК	Каникулы	Всего	
I																			
II		Э												4	4	-	-		8
III		Э						Э	Э					4	4	2			10
IV		Э						Э	Э					6	6	2			14
Обозначения:	Теоретическое обучение	Э	Экзаменационная сессия	У	Учебная практика	П	Другие практики (производственная, преддипломная)	Г	гЭК	Д	Дипломные работы	К	Каникулы						

Утвержден	МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ		Квалификация специалиста - менеджер																
Ученым советом института			Срок обучения по очной форме - 5 лет																
"_27_"_06_2014 г.																			
Ректор	<b>УЧЕБНЫЙ ПЛАН</b>		II. Сводные данные по бюджету времени (в неделях)																
Дараселия Р.В.	Специальность Менеджмент организации																		
<b>I. ГРАФИК УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА ВПО ЗФО НА 2014/2015 УЧЕБНЫЙ ГОД</b>																			
курсы	Сентябрь 1 8 15 22 20-IX-5-Х 7 14 21 28	Октябрь 6 13 20 20-Х-5-Х 12 19 26	Ноябрь 3 10 17 24 27-Х-2-Х 9 16 23 30	Декабрь 1 8 15 22 29-ХII-4-I 7 14 21 28	Январь 5 12 19 29-ХII-4-I 11 18 25	Февраль 2 9 16 26-II-1-II 8 15 22	Март 2 9 16 23 23-II-1-II 8 15 22 29	Апрель 6 13 20 30-III-3-IV 12 19 26	Май 4 11 18 25 27-IV-3-V 10 17 24 31	Июнь 1 8 15 22 28-V-5-VII 7 14 21 28	Июль 6 13 20 28-V-5-VII 12 19 26	Август 2 9 19 23 27-VI-2-VIII 8 15 22 31	Теоретическое обучение	Экзаменационная сессия	Практики	ГАК	Каникулы	Всего	
VI		Э												2	2	8	12		24
Обозначения:	Теоретическое обучение	Э	Экзаменационная сессия	О	Ознакомительная практика	П	Другие практики (производственная, преддипломная)	Г	гЭК	Д	Дипломные работы	К	Каникулы						