

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ЧАСТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«КАМСКИЙ ИНСТИТУТ»  
ФАКУЛЬТЕТ ЭКОНОМИЧЕСКИЙ  
КАФЕДРА СОЦИАЛЬНО-ГУМАНИТАРНЫХ ДИСЦИПЛИН



«УТВЕРЖДАЮ»

Проректор  
методической

по учебно-  
работе  
Нургалиев Х.М  
2015 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА  
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ  
Б1.В.ОД.3 «Политология»

Направление подготовки

030900.62 «Юриспруденция»

код и направление

Профиль подготовки

«Гражданский правовой и уголовно-правовой»

(наименование профиля подготовки)

Квалификация (степень) выпускника

БАКАЛАВР

Форма обучения

заочная

Набережные Челны, 2011

Рабочая программа дисциплины «Политология» / сост. Н.Р. Исхакова. - Набережные Челны: ЧОУ ВПО «КАМСКИЙ ИНСТИТУТ», 2011. – 27с.

Рабочая программа предназначена для преподавания дисциплины вариативной части обязательной дисциплины гуманитарного, социального и экономического цикла студентам заочной формы обучения по направлению подготовки 030900.62 «Юриспруденция» в 4 семестре.

Рабочая программа составлена с учетом Федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования по направлению подготовки (код) 030900.62 «Юриспруденция», утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «4» мая 2010 г. № 464.

Составитель

Н.Р. Исхакова

---

(подпись)

\_\_\_\_. \_\_\_\_ . 2011г.\_\_\_\_

© Исхакова Н.Р., 2011

© ЧОУ ВПО «Камский институт», 2011

## Содержание

1 Цели и задачи освоения дисциплины	4
2 Место дисциплины в структуре ООП ВПО	4
3 Требования к результатам освоения содержания дисциплины	4
4 Объем дисциплины и виды учебной работы	5
5 Содержание и структура дисциплины (модуля)	5
5.1 Содержание разделов дисциплины	5
5.2 Разделы дисциплин и виды занятий	8
6. Практические занятия (семинары)	8
6.1 Самостоятельное изучение разделов дисциплины	9
7. Образовательные технологии	13
8. Примерная тематика контрольных работ	14
9. Учебно-методическое обеспечение дисциплины (модуля)	14
9.1 Основная литература	14
9.2 Дополнительная литература	15
10. Положение о выполнении и рецензировании контрольных работ на заочном отделении	14
10.1. Методические рекомендации к написанию контрольных работ	15
10.2. Проверка и оценка контрольных работ	20
10.3. Методические указания к практическим занятиям и другим видам самостоятельной работы	23
Лист согласования рабочей программы дисциплины	

## 1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

### 1.1. Цель дисциплины:

Основной целью курса является политическая социализация студентов педагогического института, обеспечение политического аспекта подготовки высококвалифицированного специалиста на основе современной мировой и отечественной политической мысли.

### Задачи:

- формирование научных представлений о политологии, об основных исторических этапах становления политологии как науки;
- выявление и освещение проблем политологии как отрасли научного знания;
- знакомство студентов с понятийным аппаратом, методами исследования, теоретическими концепциями.
- ознакомление с основными политическими теориями;
- расширение у студентов опыта публичных выступлений и культура ведения дискуссий.

## 2 МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП ВПО

2.1. Дисциплина «Политология» относится к вариативной части обязательной дисциплины студентам заочной формы обучения в 4 семестре.

2.2. Дисциплина «Политология» взаимодействует с философией, которая изучает общие механизмы развития общества. Она тесно связана с экономической теорией, которая изучает проблемы производства, распределения и обмена материальных благ. Тесно переплетена с психологией, которая тоже изучает закономерности поведения и деятельности людей. Понятия, перенесенные в иную сферу, обогащаются новым содержанием. Из «Социологии» пришли такие понятия, как «общество», «человек», «прогресс», «режим», «политическая власть» и др. Из психологии – «ценностные ориентации», «мотив», «интерес», из юриспруденции – «статус», из театральной жизни – «роль». Дисциплина «Политология» принадлежит к вариативной части обязательной дисциплины

## 3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Выпускник должен обладать следующими общекультурными компетенциями:  
осознает социальную значимость своей будущей профессии, обладает достаточным уровнем профессионального правосознания (ОК-1);

способен добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста (ОК-2);

владеет культурой мышления, способен к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей ее достижения (ОК-3);

способен логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь (ОК-4);

обладает культурой поведения, готов к кооперации с коллегами, работе в коллективе (ОК-5);  
имеет нетерпимое отношение к коррупционному поведению, уважительно относится к праву и закону (ОК-6);

стремится к саморазвитию, повышению своей квалификации и мастерства (ОК-7);

способен использовать основные положения и методы социальных, гуманитарных и экономических наук при решении социальных и профессиональных задач (ОК-8);

способен анализировать социально значимые проблемы и процессы (ОК-9);

владеет необходимыми навыками профессионального общения на иностранном языке (ОК-

13);

Выпускник должен обладать следующими профессиональными компетенциями (ПК):  
в нормотворческой деятельности:

способен давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности (ПК-16);

в педагогической деятельности:

способен преподавать правовые дисциплины на необходимом теоретическом и методическом уровне (ПК-17);

способен управлять самостоятельной работой обучающихся (ПК-18);

способен эффективно осуществлять правовое воспитание (ПК-19).

3.2. В результате изучения дисциплины студент должен

***Знать:***

- понятия и категории политологии;
- содержание основных теорий и концепций;
- типологию, основные источники возникновения и развития массовых общественных политических движений;
- методологические и методические подходы политического анализа процессов управления.
- сущность процессов народной политической жизни, геополитической обстановки, политического процесса в России, ее места и статус в современном политическом мире;
- права и свободы человека и гражданина, уметь их реализовывать в различных сферах жизнедеятельности, иметь представление о специфике государственного устройства Российской Федерации, Республики Татарстан и других стран мира.

***Уметь:***

- выделять теоретические и прикладные, аксиологические и инструментальные компоненты политологического знания, понимать их роль и функции в подготовке и обосновании политических решений, в обеспечении личностного вклада в общественно-политическую жизнь, делать осознанный выбор в пользу какой-либо идеологии или политического актора.
- использовать полученные знания для выработки собственной позиции;
- применять полученные знания к анализу конкретных политических процессов;
- использовать теоретические знания для оценки политических режимов и систем, электоральных систем, политических технологий;
- формировать в себе активную жизненную и гражданскую позицию.

***Владеть:***

- представлением о сущности власти и политической жизни, политических отношениях и процессах, о субъектах политики; понимать значение и роль политических систем и политических режимов в жизни общества; знать о процессах между народной политической жизни, геополитической обстановке, политическом процессе в России, ее месте и статусе в современном политическом мире;
- ***Приобрести опыт деятельности:***
- в использовании методами политологии для анализа проблем управления и управленческих ситуаций;
- анализа состояния современного российского общества, его динамики и тенденции развития.
- научного познания истории, социального опыта, передающегося от поколения к поколению.

#### 4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Вид учебной работы	Всего часов / зачетных единиц	Семестр 4			
<b>Аудиторные занятия (всего)</b>	<b>8 ч.</b>	<b>8 ч.</b>			
В том числе:					
Лекции (Л)	2 ч.	2 ч.			
Практические занятия (ПЗ)	6ч.	6ч.			
Семинары (С)					
Лабораторные работы (ЛР)					
<b>Самостоятельная работа (всего)</b>	<b>64 ч.</b>	<b>64 ч.</b>			
В том числе:					
Реферат	.	.			
<i>Другие виды самостоятельной работы:</i> контрольная работа, самостоятельное изучение разделов, повторение лекционного материала и материала учебника, подготовка к тестированию					
Вид промежуточной аттестации (зачет)	4 ч.	4 ч.			
Общая трудоемкость часы зачетные единицы	72ч.	72ч.			
	2	2			

#### 5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

##### 5.1. СОДЕРЖАНИЕ РАЗДЕЛОВ ДИСЦИПЛИНЫ

№	Наименование раздела	Содержание раздела	Форма текущего контроля
1	2	3	4
1	Тема 1. Политология как наука. Предмет и метод политологии	<p>Политическая жизнь как объект политологии. Определение предмета политической науки как науки о законах становления функционирования и развития политической власти властных отношений, особенностях их проявления в различных социальных системах, о субъектах и механизме политической власти.</p> <p>Понятие политики как вида человеческой практики, ее взаимосвязь с другими сферами общественной жизни, социальные функции политики. Зарождение и основные этапы развития политической мысли. Идеи демократии в истории политических учений. Разработка политическим мыслителями принципиальных идей о государстве, его формах и функциях. Обоснование и развитие идей разделения</p>	<i>Проблемные задания, работа с литературой, тест, зачетный вопрос</i>

		властей. Проблема взаимоотношения человека и власти в истории политической мысли.	
2	Тема Этапы развития политических идей	Этапы развития и теоретико-методологические основы зарубежной политической науки. Становление политологии как науки и учебной дисциплины в России. Российская политическая традиция: истоки, социокультурные основания, историческая динамика. Современные политологические школы. Значение изучения политологии. Функции политологии.	<i>Проблемные задания, работа с литературой, тест, зачетный вопрос.</i>
3	Тема Политическая власть. Тема Государство как политический институт.	Политическая власть как центральный элемент политической системы. Понятие и особенности политической власти. Субъект и объект власти. Делегирование власти, механизм разделения власти.	<i>Проблемные задания, работа с литературой, тест, зачетный вопрос</i>
4	Тема . Гражданское общество. Тема Типы и эволюция политических режимов	Понятие «Гражданское общество». Исторический и современный аспект гражданского общества. Экономические, социальные и правовые основы гражданского общества. Социальная структура современного гражданского общества. Гражданское и политическое общество. Особенности становления гражданского общества в России. Гражданское общество и политическая система. Понятие, структура и функции политической системы общества. Вклад Д.Истона, Г.Алманды и Т.Парсонса в формировании концепции политической системы. Типология политических систем. Политическая система Российской Федерации. Политическая система Республики Татарстан.	<i>Проблемные задания, работа с литературой, тест, зачетный вопрос</i>
5	Тема Политические партии и общественно-политические движения	Плюрализм, корпоративизм и демократия. Группы интересов. Типология группы интересов. Происхождение, сущность и типология политических партий. Функции политических партий. Место политических партий в политической системе общества. Партия и социальная общность. Социальная	<i>Проблемные задания, работа с литературой, тест, зачетный вопрос</i>

	Тема Политические партии и партийные системы	база и социальный состав политических партий. Партийные лидеры. Аппарат и партийные массы. Программные документы партий. Финансирование политических партий. Партийные системы и их типы. Становление многопартийности в современной России. Политические партии в Республике Татарстан.	
6	Тема Политическая элита	Основные концептуальные подходы к характеристике политических элит. Теория элит Г.Моска. Концепции В.Паретто и Р.Михельса, Р.Миллса. Элиты и олигархия. «Железный закон олигархии». Элитистская теория и демократия. Типология элит. Общенациональная и местная элита. «Политическая элита», «политическое руководство», «номенклатура». Проблемы рекрутирования элиты. Формирование властвующей элиты в России: состав, принципы формирования и характерные черты. Местная политическая элита в Татарстане.	<i>Проблемные задания, работа с литературой, тест, зачетный вопрос</i>
7	Тема Политическая культура.	Политическая культура как качественная характеристика политической жизни общества. Методологические основы моделирования политической культуры Структура политической культуры. Институциональные и не институциональные проявления политической культуры. Факторы, определяющие характер политической культуры. Преимущество и новации к развитию политической культуры. Общенациональные характеристики и групповые особенности политических культур. Политические культуры западного и восточного типов.	Рефераты. Тестирование. Диспут.
8	Тема Выборы как основной институт демократии.	Выборы как инструмент политического участия. Проблемы участия в выборах. Понятие и типы избирательных систем. Выборы и референдум. Избирательная система Российской Федерации. Особенности избирательной системы Республики Татарстан. Электорат и его характеристики. Электоральное поведение и определяющие его факторы. Электоральное поведение в условиях	<i>Проблемные задания, работа с литературой, тест, зачетный вопрос</i>



		стабильных демократических и переходных политических режимов. Роль средств массовой информации в избирательном процессе. Понятие и основные виды политических решений. Подготовка, принятие и реализация политико-управленческих решений как разновидность политического процесса. Политическая модернизация и опыт России.	
--	--	---	--

**5.2. РАЗДЕЛЫ ДИСЦИПЛИН И ВИДЫ ЗАНЯТИЙ**  
**6. ПРАКТИЧЕСКИЕ ЗАНЯТИЯ (СЕМИНАРЫ)**

№ занятия	№ раздела	Тема	Кол-во часов
1	2	3	4
2	Тема Этапы развития политических идей	Этапы развития и теоретико-методологические основы зарубежной политической науки. Становление политологии как науки и учебной дисциплины в России Российская политическая	<i>Проблемные задания, работа с литературой,</i>
3	Тема Политическая власть. Тема	Политическая власть как центральный элемент политической системы. Понятие и особенности политической власти. Субъект и объект власти. Делегирование власти, механизм разделения	<i>Проблемные задания, работа с литературой,</i>
4	Тема . Гражданское общество.	Понятие «Гражданское общество». Исторический и современный аспект гражданского общества. Экономические, социальные и правовые основы гражданского общества. Социальная структура	<i>Проблемные задания, работа с литературой,</i>
5	Тема Политические партии и общественно-политические движения Тема Политические партии и партийные системы	Плюрализм, корпоративизм и демократия. Группы интересов. Типология группы интересов. Происхождение, сущность и типология политических партий. Функции политических партий. Место политических партий в политической системе общества. Партия и социальная общность. Социальная база и социальный состав политических партий. Партийные лидеры. Аппарат и партийные массы. Программные документы партий. Финансирование политических партий. Партийные системы и их типы. Становление многопартийности в современной России. Политические партии в Республике Татарстан.	<i>Проблемные задания, работа с литературой, тест, зачетный вопрос</i>

№ занятия	№ раздела	Тема	Кол-во часов
6	Тема Политическая элита	Основные концептуальные подходы к характеристике политических элит. Теория элит Г.Моска. Концепции В.Паретто и Р.Михельса, Р.Миллса. Элиты и олигархия. «Железный закон олигархии». Элитистская теория и демократия. Типология элит. Общенациональная и местная элита. «Политическая элита», «политическое	<i>Проблемные задания, работа с литературой, тест, зачетный вопрос</i>
7	Тема Политическая культура.	Политическая культура как качественная характеристика политической жизни общества. Методологические основы моделирования политической культуры Структура политической культуры. Институциональные и не институциональные проявления политической культуры. Факторы, определяющие характер политической культуры. Преемственность и новации к развитию политической культуры. <del>Общенациональные характеристики и функции</del>	Рефераты. Тестирование. Диспут.
		итога	6

## 6.1 САМОСТОЯТЕЛЬНОЕ ИЗУЧЕНИЕ РАЗДЕЛОВ ДИСЦИПЛИНЫ

№ раздела	Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение	Кол-во часов
1	2	3
Тема 3-4. Этапы развития политических идей	1.В чем смысл изучения истории политической мысли для современного человека? 2.Проведите сравнительный анализ воззрений Платона и Аристотеля на сущность и происхождение государства. 3.Проведите сравнительный анализ теории разделения властей в интерпретации Дж. Локка и Ш.Монтескье.. 4. Какие направления политологических исследований получили развитие в XX в.?	3
Тема 6. Сущность и специфика политической власти	1.В чем сущность власти? Может ли человеческое общество обойтись без власти? В чем различие понятий «власть» и «господство»? 2.Каковы источники власти? Какие из них наиболее всего проявляются в современной политической жизни? 3.«Любая власть развращает, а абсолютная власть развращает абсолютно». Докажите и проиллюстрируйте на примерах данное утверждение. 4.Автором другого во многом противоположного высказывания является Джордж Бернард Шоу: «Власть не развращает людей; но дураки, забравшиеся на вершины власти, развращают	3

Тема 8. Структура и функции политической системы	<p>1.Какова разница между понятиями «политическая система общества», «политическая организация общества», «политическая жизнь общества»?</p> <p>2.Какой из элементов политической системы выступает главным, определяющим? Почему?</p> <p>3.Какие функции выполняет любая политическая система?Какие из них являются наиболее значимыми для жизни общества? Почему?</p> <p>4.Сравните политические системы западноевропейских стран и стран Ближнего Востока</p>	3
Тема 10. Государство как субъект политической власти	<p>1.Чем государство отличается от всех остальных других сообществ людей?</p> <p>2.Каковы основные функции государства как политического института?</p> <p>3.Сделайте сравнительный анализ президентской и парламентской республик.</p> <p>4.Используя Конституцию РФ, охарактеризуйте основные признаки российского государства, принцип разделения властей и сделайте вывод о форме правления в современной России.</p> <p>5.Сделайте сравнительный анализ унитарного государства, федерации и конфедерации.</p> <p>6.Проведите сравнительный анализ федеративного устройства в России и федераций в США, ФРГ, Швейцарии, Индии.</p>	3
Тема 11. Гражданское общество.	<p>1.Понятие, структура и функции гражданского общества.</p> <p>2.Элементы гражданского общества, этапы становления.</p> <p>3.Условия его формирования: экономические, политические, социальные, духовные.</p> <p>4.Гражданское общество в системе отношений между государством и элементами общества.</p> <p>5.Стабилизирующая роль развитого гражданского общества. Оппозиционная роль общественных организаций, объединений и движений.Экономические, политические проблемы управления созданием и развитием гражданского общества.</p> <p>6.Особенности становления гражданского общества в России</p>	3
Тема 13. Политические партии и общественно-политические движения  Тема 14. Политические партии и партийные	<p>1.В чем отличие политических партий от других политических организаций?</p> <p>2.Каковы условия и причины возникновения политических партий?</p> <p>3.Какие вам известны основания для типологий политических партий?</p> <p>4.Известно, что в общественно-политической мысли существует критическое, негативное отношение к политическим партиям. Ф.Бэкон и Т.Гоббс видели в деятельности партий причины мятежей и гражданской войны. А.Токвиль утверждал, что партии – это зло, свойственное демократии. По мнению М.Острогорского, партии выражают не общественные, а частные</p>	3

Тема 16. Сущность и функции политической элиты	1.Рассмотрите одну из современных концепций политической элиты и выделите характерные для нее постулаты. 2.Неизбежна ли элитарность общества и насколько она совместима с демократическим идеалом? 3.Формируется ли в современной России контрэлиты? 4.Каковы механизмы образования новых элит? 5.Какую роль в политической жизни современной России играют региональные элиты?	3
Тема 18 .Политические лидеры как акторы политической деятельности.	1.Что побуждает людей к активной политической деятельности, к лидерству? 2.Почему и при каких условиях появляются лидеры? Когда возрастает их роль? 3.Какие типы лидеров вам известны? По каким критериям они выделяются? 4.Какими качествами должен обладать политический лидер? 5.Чем вас привлекают, а чем нет политические лидеры современной России?	3
Тема 20.Типология политических культур	1.Каковы основные функции политической культуры. 2.Каково соотношение политической и гражданской культуры? Какова взаимосвязь политической культуры человека с его общей культурой? 3.Какое место в политической культуре занимают политические мифы и политическая символика? 4.Какова, на ваш взгляд, политическая культура современного российского общества?	3
Тема 21. Политические конфликты.	1.Общая характеристика социальных конфликтов. 2.Причины социальных конфликтов. 3.Специфика политических конфликтов. 4.Многообразие конфликтов в политической сфере. 5.Типология политических конфликтов. Государственно-правовые конфликты. Статусно-ролевые конфликты. Конфликты на основе расхождений в политической культуре. 6.Форма протекания политических конфликтов	3
Тема 22. Выборы как основной институт демократии.	1.Докажите, что выборы являются основной формой участия граждан в политической жизни. 2.Перечислите основные и дополнительные цензы и укажите их значение. 3.Раскройте принцип реализации демократических выборов. 4. В чем заключаются преимущества и недостатки мажоритарной системы абсолютного и относительного большинства? 5. Укажите на возможности и ограничения пропорциональной	8

Тема 23. Политическая модернизация	1.Сущность политической модернизации общества. 2.Виды модернизации. Взаимосвязь видов модернизации. 3.Теория и опыт модернизации. 4. Особенности модернизации политических систем в странах Восточной Европы. 5.Задачи политической модернизации в России.	8
Тема 24. Личность и политика	1. Перечислите и прокомментируйте основные права, свободы и обязанности личности. 2. Сформулируйте особенности индивидуального и общественного уровней политической социализации. 3. В чем проявляется отчуждение личности от политики? 4. В чем причины политического отчуждения личности в нашей стране? Имеются ли у отчуждения объективные основания? 5. Какие виды общественно-политической деятельности вы считаете наиболее важными в современных условиях? 6. На примере последних парламентских выборов в России проанализируйте электоральное поведение граждан, факторы, воздействующие на электоральное поведение различных групп избирателей. 7. Охарактеризуйте признаки правомерных форм политического поведения и отклоняющихся форм поведения.	8
Тема 3-4. Этапы развития политических идей	1.В чем смысл изучения истории политической мысли для современного человека? 2.Проведите сравнительный анализ воззрений Платона и Аристотеля на сущность и происхождение государства. 3.Проведите сравнительный анализ теории разделения властей в интерпретации Дж. Локка и Ш.Монтескье.. 4. Какие направления политологических исследований получили развитие в XX в.?	10
	итого	64

## 7.ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

**Образовательные технологии:** лекция – презентация, работа с малыми группами, тестирование, собеседование, контрольная работа, эссе.

К активным средствам обучения и изучения политологии относятся: практикум, вопросы для самопроверки, вопросы для самоконтроля и др.

К интерактивным средствам обучения и изучения относятся: непосредственное участие в дискуссиях (пусть и в заочной форме) по материалам круглого стола; обращение к материалам российских и международных политологов и др.

## **8. ПРИМЕРНАЯ ТЕМАТИКА КОНТРОЛЬНЫХ РАБОТ**

1. Предмет и функции политологии.
2. История политических учений.
3. Власть и властные отношения.
4. Политическая система.
5. Политический режим.
6. Государство как институт политической системы.
7. Правовое государство и гражданское общество
8. Политические партии.
9. Политическая элита.
10. Политическое лидерство
11. Политическая социализация личности
12. Политическая культура.
13. Политические идеологии.
14. Политические отношения и процессы.
15. Современный политический процесс в России
16. Мировая политика и международные отношения.
17. Права и свобода личности.
18. Избирательная система.
19. Геополитика как наука.
20. Политические лидеры современной России.
21. Особенности эволюции политической элиты современной России.
22. Политические конфликты и их специфика.
23. Этнические конфликты и пути их урегулирования.
24. Политическая идеология, ее содержание.
25. Особенности политической социализации современной российской молодежи.
26. Политическая социализация студентов вузов.
27. Взаимосвязь внутренней и внешней политики.
28. Субъекты мировой политики и международных отношений.
29. Геополитика как наука.
30. Геополитический фактор во внешней политике РФ.
31. Сущность и специфика прикладной политологии.
32. Особенности политических компаний, выборов и референдумов.
33. Политический менеджмент и его роль в управлении политическими событиями.
34. Сущность и методы политического прогнозирования.
35. Прогнозирование политического будущего России.
- 1.

## **9. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **9.1. Основная литература**

Учебники и учебные пособия:

- 1.Василенко. И.А. Политология: учебник для бакалавров /И.А. Василенко.-3-еиздани.. перераб. и доп.- М : Юрайт,2010.-421 с. (25 экз)
- 2.Политология: учебник для студ. вузов/ под ред. В.И. Лавриненко.- 3-е изд, ЮНИТИ-ДАНА, 2010.- 591 с. (18 экз).
3. Политология: учебник для студ. вузов/ под ред. В.К. Батурина.-4-изд, пераб. и доп.-М.: ЮНИТИ\_ДАНА, 2010.-591 с. (19экз)

## **9.2.Дополнительная литература:**

- 1.Агласов В. А., Елисеев С. М., Ландов С. А. Легитимность власти в постсоциалистическом российском обществе. - М.: Аспект Пресс, 2006.
- 2.Атаманчук Г.В. Теория государственного управления. Курс лекций. М.: Юрид. лит., 2007.
- 3.Основы политологии: Курс лекций/Под ред. В.П. Пугачёва. М., 2002.
- 4.Политология: курс лекций/ Под ред. М.Н. Марченко. 2-е изд.,переп. и доп. М.,2007.
- 5.Решетников С.В.: "Введение в политологию", Москва, 2008
- 6.СоловьевА.И. "Политология", Москва, 2007;

## **7.3. Периодические издания**

- «Общественные науки и современность»;

## **7.4. Интернет-ресурсы**

Электронная библиотека: интернет-сайты:

<http://books.atrunet.ru/>

<http://law.bsu.by.ru/>

<http://kiev-kpi.com.ua/>

<http://koob.ru>

## **10.ПОЛОЖЕНИЕ О ВЫПОЛНЕНИИ И РЕЦЕНЗИРОВАНИИ КОНТРОЛЬНЫХ РАБОТ НА ЗАОЧНОМ ОТДЕЛЕНИИ**

1.Настоящее положение основывается на письме Минобразования России от 30.12.99 № 16-52-290ин/16-13 «Рекомендации по организации учебного процесса по заочной форме обучения в образовательных учреждениях»<sup>1</sup>.

2.Контрольная работа является одним из видов самостоятельной учебной работы студентов-заочников, формой контроля освоения ими учебного материала по дисциплине, уровня знаний, умений и навыков.

3.Выполнение контрольной работы формирует учебно-исследовательские навыки, закрепляет умение самостоятельно работать с первоисточниками, помогает усвоению важных разделов основного курса и программ дополнительного образования.

1.4. Контрольная работа представляет собой систематическое, достаточно полное изложение соответствующей темы учебной дисциплины на основе указанных источников и решение задач.

---

<sup>1</sup> Письмо Минобразования РФ от 30 декабря 1999 г. N 16-52-290ин/16-13 "О Рекомендациях по организации учебного процесса по заочной форме обучения в образовательных учреждениях ".

#### 1.5. Цели проведения контрольной работы:

- проверка и оценка знаний студентов,
- получение информации о характере их познавательной деятельности, уровне самостоятельности и активности, об эффективности форм и методов учебной деятельности.

1.6. Количество контрольных работ определяется рабочим учебным планом для слушателей заочной формы обучения.

1.7. Контроль качества и соблюдения сроков проверки (рецензирования) контрольных работ осуществляет ведущий преподаватель-предметник.

1.8. Выполнение и рецензирование контрольных работ может выполняться с использованием всех доступных современных информационных технологий.

### **10.1. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ К НАПИСАНИЮ КОНТРОЛЬНЫХ РАБОТ**

В целях организации выполнения контрольных работ на ЗФО по конкретным учебным дисциплинам разрабатываются методические рекомендации по их написанию.

Структура методических рекомендаций по выполнению контрольных работ должна включать:

- методические указания по выполнению контрольных работ;
- варианты контрольной работы;
- список рекомендуемой литературы.

Методические указания по выполнению контрольных работ должны содержать:

- цель и задачи контрольной работы, ее место в изучении дисциплины;
- порядок выбора варианта контрольной работы;
- описание структуры контрольной работы;
- требования к оформлению контрольной работы;
- порядок представления контрольной работы для проверки, рецензирования и переработки.

В требованиях по оформлению контрольной работы необходимо указывать в каком объеме и стиле должен быть изложен материал, порядок решения задач, оформление титульного листа, ссылки на использованные источники и т.п.

Контрольная работа должна выполняться письменно.

Письменная контрольная работа представляет собой самостоятельную работу студента, предполагающую самостоятельный подбор и анализ источников по проблеме, сравнение и интерпретацию различных точек зрения, высказывание собственных оценочных суждений. Контрольная работа должна носить индивидуальный характер. Тема согласуется с преподавателем.

#### **Требования к оформлению....**

Письменная контрольная работа оформляется студентом разборчиво, на листах формата А-4 или в тетради. В работе указывается тема, план, список литературы и приложение. Титульный лист контрольной работы оформляется в соответствии с приложением 1.

Контрольная работа оформляется в печатном виде. Ее объем: 10-15 страниц машинописного текста формата А-4, шрифт Times New Roman, 14 пт; интервал 1,5. Поля: 2,5 см. Все чертежи, графики, рисунки и таблицы должны быть подписаны. Нумерация страниц начинается с 3-ей страницы (обложка и оглавление не нумеруются). Контрольная работа содержит: титульный лист, содержание, введение, основную часть, заключение, список использованной литературы и приложение (рисунки и таблицы и т.д.).

В содержании контрольной работы приводятся названия структурных компонентов темы: введение, название пунктов и подпунктов основной части, заключение, список использованной литературы. Во введении автор указывает на актуальность темы,



приводит ее обоснование, также определяются цель и задачи контрольной работы. В основной части кратко и логично излагается теоретический аспект рассматриваемой проблемы, приводятся результаты исследования, которые подтверждают или ставят под сомнение теоретические положения, аргументируется собственный взгляд на данную проблему. Библиографические ссылки в тексте работы оформляются в квадратных скобках. В заключении автор обобщает положения, высказанные во введении и основной части; формулирует основные выводы. Его объем обычно не превышает 1-2 страницы. Список использованной литературы приводится в алфавитном порядке. Он должен содержать публикации последних лет, в т.ч. статьи, опубликованные по данной проблеме в педагогических и методических журналах за последние 5 лет.

Контрольная работа студентами заочного обучения предоставляется не позднее, чем за 3 недели до начала сессии.

Все контрольные работы передаются на проверку и рецензирование преподавателю соответствующей дисциплины.

## ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ СПИСКА ЛИТЕРАТУРЫ

Список литературы является необходимой структурной частью любого научного исследования: контрольной работы, реферата, курсовой, дипломной работы и т. д.

Наибольшее распространение получило следующее оформление списка литературы:

1. Алфавитное построение.
  2. Хронологическое построение.
  3. Предметно-тематическое построение.
  4. Нумерационное построение.
  5. Построение по видам документов.
1. В алфавитном списке записи располагаются по алфавиту фамилий авторов или заглавий документов. Работы авторов-однофамильцев ставятся в алфавите их инициалов, работы одного автора – в алфавите заглавий книг и статей.  
Если в список входит литература на разных языках, то книги и статьи располагаются последовательно: на русском языке, на языках с кириллическим алфавитом, на языках с латинским алфавитом, на языках с оригинальной графикой.
  2. При хронологическом построении списка литературы библиографические описания располагаются в хронологии выхода в свет (опубликования) документов.
  3. Для списков большого объема может быть применен предметно-тематический принцип организации. В этом случае весь массив библиографических описаний источников разбивается на несколько предметно-тематических разделов, каждый из которых имеет свой заголовок. Внутри раздела материал располагается, как правило, в алфавитном порядке.
  4. При нумерационном построении библиографических списков библиографические описания располагаются в порядке первых ссылок в основном тексте к документам.
  5. Группировка по видам документов предполагает выделение в особые разделы списка источников, имеющих яркую специфику и требующих иных правил библиографического описания: патенты, нормативно-технические документы, депонированные рукописи, архивные материалы.

Наиболее часто используется алфавитный принцип расположения источников. Независимо от выбранного способа группировки в начало списка использованных источников и литературы, как правило, помещаются официальные документы (Законы, Постановления, Указы...).

После определения места каждому источнику в списке в соответствии с выбранным принципом расположения каждое библиографическое описание нумеруется. При его упоминании или цитировании в тексте научной работы в квадратных скобках приводится номер, страницы, пример [12, с.5-7; 25, с.105].

Список литературы – это перечень библиографических описаний.

Библиографическое описание – это совокупность библиографических сведений о документе, приведенных по правилам, установленным ГОСТом.

В настоящее время все списки литературы составляются на основе действующего с 1 июля 2004 г. ГОСТа 7.1- 2003 Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления.

Пример оформления нормативно-правовых актов по ГОСТу, 2014 год:

1. «Конституция Российской Федерации» (принята всенародным голосованием 12.12.1993) (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 N 6-ФКЗ, от 30.12.2008 N 7-ФКЗ, от 05.02.2014 N 2-ФКЗ) // «Собрание законодательства РФ», 14.04.2014, N 15, ст. 1691.
2. «Всеобщая декларация прав человека» (принята Генеральной Ассамблеей ООН 10.12.1948) // «Российская газета», 10.12.1998.
3. «Гражданский кодекс Российской Федерации» от 30.11.1994 N 51-ФЗ (ред. от 01.07.2014) // «Собрание законодательства РФ», 13.01.1997, № 2, ст. 198.
4. Приказ МВД России N 776, Минобороны России N 703, ФСБ России N 509, ФСО России N 507, ФТС России N 1820, СВР России N 42, ФСИН России N 535, ФСКН России N 398, СК России N 68 от 27.09.2013 "Об утверждении Инструкции о порядке представления результатов оперативно-розыскной деятельности органу дознания, следователю или в суд" (Зарегистрировано в Минюсте России 05.12.2013 N 30544) // "Российская газета", N 282, 13.12.2013

Оформление книг с 1 автором.

Для книг написанных одним автором в начале указываются фамилия и инициалы автора. При этом после фамилии ставится запятая и уже после неё указываются инициалы отделённые точками. Затем следует полное название книги, после которого ставится «слеш» (косая черта “ / “) и далее повторяется ФИО автора, но сначала указываются инициалы, а затем фамилия. После фамилии ставится точка, а за ней – тире. После тире указывается: город, двоеточие, название издательства, запятая, год издания, точка. После точки пишем тире, за ним указываем количество страниц в данной книге, букву «с» и точка.

Пример:

1. Иванов, И.И. Название книги / И.И. Иванов. – Город: Название издательства. – 552 с.
2. Жабина С.Г. Основы экономики, менеджмента и маркетинга в общественном питании / С.Г. Жабина. - М.: Академия, 2014. - 336 с.

Оформление книг с 2 и 3 авторами.

Если книга написана авторским коллективом из 2-3 человек, то в начале библиографического описания указываются фамилия и инициалы одного (первого) автора. После фамилии ставится точка. Далее следует полное название книги. Затем ставится «слеш» и идёт повторение данных авторов, но сначала указываются инициалы, а потом фамилия. После последней фамилии ставится точка, а за ней – тире. После тире указывается: город, двоеточие, название издательства, запятая, год издания, точка. После точки пишем тире, за ним указываем количество страниц в данной книге, букву «с» и точка.

Пример:

1. Волков, М.В. Современная экономика / М.В. Волков, А.В. Сидоров. - СПб.: Питер, 2014.- 155 с.

**Оформление книг с 4 и более авторами**

Для книг, у которых 4 и более авторов действует особый порядок оформления. В целом он аналогичен тому, что применяется в книгах с 2 и 3 авторами, но с одним исключением: При повтором перечислении авторов после наименования книги и «слеша» указываются

не все авторы, а опять лишь первый. При этом его ФИО дополняется заключённой в квадратные скобки припиской [и д.р.]

Пример:

1. Коробкин, М.В. Современная экономика / М.В. Коробкин [и д.р.] - СПб.: Питер, 2014. - 325 с.

#### Оформление учебников и учебных пособий

Если в списке литературы указываются учебные пособия, учебники, учебно-методические комплексы и прочие виды специальной литературы, необходимо дополнить общие правила оформления элементом обозначения типа издания. Для этого в указанные выше правила оформления книг, сразу после наименования издания ставится двоеточие и пишется тип издания..

Пример:

1. Волков, М.В. Современная экономика: учебное пособие / М.В. Волков. - СПб.: Питер, 2014. - 225 с.

или            если            используется            общее            обозначение            материала

1. Волков, М.В. Современная экономика [Текст]: учебное пособие / М.В. Волков. - СПб.: Питер, 2014. - 225 с.

#### Оформление учебников и учебных пособий под редакцией

Для оформления учебного пособия под редакцией одного автора, объединившего труды нескольких авторов, нужно сначала написать наименование издания, далее двоеточие и тип издания (учебник / учеб. пособие), далее «слеш» и фраза «под ред.». После этого указываются сначала инициалы, а затем фамилия редактора. Дальше следует стандартный порядок оформления, приведённый выше.

Пример:

1. Фармацевтическая химия: учеб. пособие для студ. вузов / под ред. И.Н. Сovenko. - М.: Риор, 2014. - 323 с.

Если    в    пособиях    несколько    авторов    с    общим    редактором.

Пример:

1. Фармацевтическая химия: учеб. пособие для студ. вузов / Л.Н. Протасова., М.И. Иванов, А.А. Сидоров; под ред. И.Н. Сovenko.. - М.: Риор, 2014. - 323 с.

Для многотомных книг необходимо указывать номер тома, который был использован в работе. Для этого сразу после названия издания делается приписка «Т.1.», где 1 – это номер тома.

Пример:

1. Боков, АН. Экономика Т.2. Микроэкономика [Текст] / А.Н. Боков. - М.: Норма, 2014. - 532 с.

#### Оформление в списке литературы статей из журналов и периодических сборников

Для описания статей из периодических изданий действует следующий порядок указания элементов описания библиографического источника: фамилия и инициалы автора; название статьи; «слеш» и снова ФИО автора, но сначала инициалы, а потом фамилия; затем две косые черты; название периодического издания или сборника, в котором размещена статья (кавычки не используются); тире, год издания; после чего следуют точка, номер (иногда в скобках может быть указан месяц издания); точка, тире; затем номера первой и последней страниц статьи.

Пример:

1. Боков, В.К. Причины кризиса экономической модели США / В.К. Боков // РБК. - 2014. - №4 (11). - С. 32-36.

### **Оформление электронных источников**

Пример:

1. Рекомендации по оформлению списка литературы [Электронный ресурс] / Всероссийский банк учебных материалов; ред. Марфунин Р.М.- Режим доступа: <http://referatwork.ru>, свободный. (Дата обращения: 16.07.2014 г.).

2. Крохин, Е.Е. Реставрация памятников архитектуры [Электронный ресурс], - <http://www.architechos.ru/restovrat.htm>- статья в интернете.

Равнозначные источники размещаются в списке литературы по ГОСТ в алфавитном порядке.

При этом издания на иностранных языках размещаются в конце списка после русскоязычных источников в порядке латинского алфавита.

### **10.2. ПРОВЕРКА И ОЦЕНКА КОНТРОЛЬНЫХ РАБОТ (РЕФЕРАТА)**

Проверку (рецензирование) контрольных работ осуществляет преподаватель - предметник.

Контрольная работа должна быть проверена и отрецензирована в срок не более недели после ее регистрации.

При проверке контрольной работы допускаются замечания на полях контрольной работы и исправления в тексте.

В замечаниях не должно быть неясностей, сокращений слов, непонятных терминов, вопросительных, восклицательных и других знаков без соответствующих пояснений.

Исправления в тексте и замечания пишутся с соблюдением педагогического такта, разборчивым почерком, чернилами или другим красителем, отличным от цвета написанного текста.

Наряду с замечаниями и исправлениями, сделанными на полях и в тексте контрольной работы, преподавателем делается в самой работе отметка о зачете и дата зачета работы. На не зачетные работы пишется рецензия на отдельном бланке для последующей передачи ее установленным порядком студенту.

Рецензия пишется в понятном для студента стиле, без исправлений.

Рецензия должна быть строго индивидуальной. В ней необходимо:

- указать достоинства выполненной контрольной работы (если они есть);
- дать анализ и классификацию ошибок отмеченных в тексте и на полях, перечислить не усвоенные и не полно освещенные вопросы;
- дать конкретные указания по устранению отмеченных недостатков, рекомендации;
- в заключении сделать выводы и оценить контрольную работу.

При необходимости студенту дается рекомендация о явке на консультацию.

Рецензия подписывается преподавателем с указанием даты проверки.

Не зачетная контрольная работа возвращается студенту для дальнейшей работы над учебным материалом.

Вновь выполненная контрольная работа представляется на проверку (рецензирование) вместе с рецензией на не зачетную работу.

Повторно выполненная контрольная работа должна направляться на проверку (рецензирование) преподавателю, проверявшему первую (не зачетную) контрольную работу.

В случае, если рецензирование КР происходит в период сессии, допускается устный прием (собеседование).

- Оценка контрольной работы

Результаты выполнения контрольной работы оцениваются отметками «зачтено» или «не зачтено».

Отметка выставляется в рецензии, на титульном листе контрольной работы и в зачетной книжке студента.

Контрольная работа, выполненная небрежно, не по заданному варианту, без соблюдения правил, предъявляемых к ее оформлению, возвращается без проверки с указанием причин, которые доводятся до студента. В этом случае контрольная работа выполняется повторно.

- Порядок хранения контрольных работ

Зачтенные контрольные работы хранятся на кафедре. В течение одного года и уничтожаются по акту, который утверждается заведующим кафедрой.

Не зачтенные контрольные работы, не возвращенные студентам, также уничтожаются по акту.

Права и обязанности студентов.

- права:

Студент имеет право получить у преподавателя индивидуальную консультацию по написанию контрольной работы.

Студент имеет право доработать контрольную, если она будет не зачтена или при желании повысить оценку.

При выполнении контрольной работы студент имеет право использовать источники помимо тех, которые указаны в рекомендациях.

При наличии уважительной причины студент имеет право выполнить КР за пределами установленными графиком учебного процесса, а также в период сессии.

Обязанности:

Студент обязан предоставить КР на кафедру не позднее чем за три недели до начала сессии, сдать КР преподавателю в срок, установленный преподавателем.

Студент обязан выполнять требования по оформлению и написанию контрольных работ, оговариваемых в данном положении.

Студент обязан подать информацию на кафедру о том, что по той или иной причине он не может выполнить КР в срок, установленный графиком учебного процесса.

- Права и обязанности преподавателя.

права:

Преподаватель имеет право на определение формы консультации (индивидуальная, групповая) по выполнению контрольных работ.

Преподаватель имеет право на выбор вида, формы, содержания контрольной работы.

Преподаватель может проводить собеседование по зачтенным контрольным работам для выяснения возникших при рецензировании вопросов.

Преподаватель имеет право не проверять контрольную работу, если она выполнена без соблюдения требований, изложенных в данном положении.

Преподаватель имеет право использовать контрольную работу студентов в собственной деятельности или рекомендовать ее для работы других студентов.

Обязанности:

При составлении контрольной работы преподаватель должен руководствоваться данным положением, графиком учебного процесса, содержанием рабочей программы соответствующей дисциплины.

Преподаватель должен соблюдать сроки рецензирования контрольных работ.

Преподаватель должен самостоятельно фиксировать результаты выполнения контрольных работ студентами в документации, указанной в разделе 5 данного положения.

Преподаватель обязан составить развернутую рецензию на КР, осуществить повторное рецензирование не зачтенной им работы.

**Образец оформления титульного листа контрольной работы****ЧОУ ВПО «КАМСКИЙ ИНСТИТУТ»****КАФЕДРА «СОЦИАЛЬНО-ГУМАНИТАРНЫХ ДИСЦИПЛИН»**

Реферат по дисциплине: «Политология»  
студента (студентки) \_\_\_\_\_ курса заочного отделения  
по специальности \_\_\_\_\_

(наименование)

группы \_\_\_\_\_  
Фамилия, Имя, Отчество (в родительном падеже)

Проверил:  
Преподаватель: Ф.И.О.  
Оценка: \_\_\_\_\_ (подпись)  
Дата \_\_\_\_\_

**Набережные Челны, 2011**

### **10.3.МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ И ДРУГИМ ВИДАМ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ.**

Одной из важнейших проблем подготовки высококвалифицированных специалистов является самостоятельная работа. Студенты должны не только получать знания по предметам программы, овладевать умениями и навыками использования этих знаний, методами исследовательской работы, но и уметь самостоятельно приобретать новые научные сведения. В этой связи все большее значение приобретает самостоятельная работа студентов. Понятие «самостоятельная работа» многогранно. Самостоятельная работа студентов это способ активного и целенаправленного приобретения студентами новых для него знаний и умений. Самостоятельная работа студентов в ЧОУ ВПО «Камский институт» проводится опираясь на письмо Министерства Образования Российской Федерации от 27 ноября 2002 года «Об активизации самостоятельной работы студентов высших учебных заведений».

Возможные виды самостоятельной работы студентов:

- проработка дополнительных тем, не вошедших в лекционный материал, но обязательных согласно учебной программе дисциплины;
- проработка пройденных лекционных материалов по конспекту лекций, учебникам и пособиям на основании вопросов, подготовленных преподавателем;
- подготовка к практическим и семинарским занятиям;
- подготовка к промежуточному, рубежному и итоговому контролю;
- подготовка научных докладов и творческих работ;
- выполнение рефератов и контрольных работ;
- подготовка презентации, написание эссе и глоссария.

В зависимости от места и времени проведения самостоятельной работы, характера руководства ею со стороны преподавателя и способа контроля за ее результатами, самостоятельная работа подразделяется на следующие виды:

- самостоятельную работу во время основных аудиторных занятий (лекций, семинаров);
- самостоятельную работу под контролем преподавателя в форме плановых консультаций, зачетов и экзаменов;
- внеаудиторную самостоятельную работу при выполнении студентом домашних заданий учебного и творческого характера.

Активная самостоятельная работа студентов возможна только при наличии серьезной и устойчивой мотивации. Самый сильный мотивирующий фактор для студента – подготовка его к дальнейшей профессиональной деятельности.

Можно выделить следующие факторы:

1.Полезность выполняемой работы. Если студент знает, что результаты его работы будут использованы в лекционном курсе, при написании творческой работы и т.д., то его отношение к выполнению задания существенно меняется в лучшую сторону и качество выполняемой работы возрастает. При этом важно психологически настроить студента, показать ему, как необходимо важна его выполняемая работа.

2.Участие студентов в творческой деятельности. Это может быть участие в научно-исследовательской деятельности.

3.Участие в олимпиадах по учебным дисциплинам, конкурсах и т.п.

4.Использование мотивирующих факторов контроля знаний: накопительные оценки, рейтинг, тесты, нестандартные экзаменационные процедуры.

5.Поощрение студентов за успехи в учебе и творческой деятельности (поощрительные баллы).

6. Индивидуализация заданий, выполняемых как в аудитории, так и вне ее, постоянное их обновление.

Аудиторная самостоятельная работа может реализовываться при проведении практических занятий, семинаров, выполнении лабораторного практикума и во время чтения лекций.

При чтении лекционного курса непосредственно в аудитории необходимо контролировать усвоение материала основной массой студентов путем проведения экспресс-опросов по конкретным темам, тестового контроля знаний, опроса студентов в форме игры «Что? Где? Когда?» и т.д.

На практических и семинарских занятиях различные виды СРС позволяют сделать процесс обучения более интересным и поднять активность значительной части студентов в группе.

Для проведения занятий необходимо иметь большой банк заданий и задач для самостоятельного решения, причем эти задания могут быть дифференцированы по степени сложности. В зависимости от дисциплины или от ее раздела можно использовать два пути:

1. Давать определенное количество заданий для самостоятельного решения, равных по трудности, а оценку ставить за количество выполненных заданий.
2. Выдавать задания с задачами разной трудности и оценку ставить за трудность решенной задачи.

По результатам самостоятельного решения заданий следует выставять по каждому занятию оценку. Оценка предварительной подготовки студента к практическому занятию может быть сделана путем экспресс-тестирования (тестовые задания закрытой формы) в течение 5, максимум - 10 минут. Таким образом, при интенсивной работе можно на каждом занятии каждому студенту поставить по крайней мере две оценки.

По материалам модуля или раздела целесообразно выдавать студенту домашнее задание и на последнем практическом занятии по разделу или модулю подвести итоги его изучения (например, провести контрольную работу в целом по модулю), обсудить оценки каждого студента, выдать дополнительные задания тем студентам, которые хотят повысить оценку. Результаты выполнения этих заданий повышают оценку уже в конце семестра, на зачетной неделе, т.е. рейтинговая оценка на начало семестра ставится по текущей работе только, а рейтинговая оценка на конец зачетной недели учитывает все дополнительные виды работ.

В ходе семинарских занятий, в целях закрепления пройденного материала, можно дать студентам задание написать эссе. Эссе – от франц. – означает опыт, публицическая проза, обобщение, сочетающий индивидуальную позицию автора с непринужденным изложением, ориентированным на разговорную речь.

Из различных форм СРС для практических занятий на младших курсах наилучшим образом подходят “деловые игры”. Тематика игры может быть связана с конкретными проблемами или носить прикладной характер, включать задания ситуационного моделирования по актуальным проблемам и т.д. Цель деловой игры - в имитационных условиях дать студенту возможность разрабатывать и принимать решения. При проведении семинаров и практических занятий студенты могут выполнять самостоятельную работу как индивидуально, так и малыми группами, каждая из которых разрабатывает свой проект. Выполненный проект (решение проблемной задачи) затем рецензируется другой группой по круговой системе. Публичное обсуждение и защита своего варианта



повышают роль СРС и усиливают стремление к ее качественному выполнению. Данная система организации практических занятий позволяет вводить в задачи научно-исследовательские элементы, упрощать или усложнять задания.

Активность работы студентов на обычных практических занятиях может быть усилена введением новой формы СРС, сущность которой состоит в том, что на каждую задачу студент получает свое индивидуальное задание (вариант), при этом условие задания для всех студентов одинаковое, а исходные данные различны. Перед началом выполнения задания преподаватель дает лишь общие методические указания. Выполнение СРС на занятиях с проверкой результатов преподавателем приучает студентов грамотно и правильно выполнять исторические расчеты, пользоваться подручными средствами и справочными данными. Изучаемый материал

усваивается более глубоко, у студентов меняется отношение к лекциям, так как без понимания теории предмета, без хорошего конспекта трудно рассчитывать на успех в решении задачи. Это улучшает посещаемость как практических, так и лекционных занятий.

Другая форма СРС на практических занятиях может заключаться в самостоятельном изучении принципиальных схем, таблиц, программ и т.п., которые преподаватель раздает студентам вместе с контрольными вопросами, на которые студент должен ответить в течение занятия.

#### **Разработчик:**

ЧОУ ВПО «Камский институт»

доцент

Н.Р. Исхакова

(место работы)

(занимаемая должность)

(инициалы, фамилия)

#### **Эксперты:**

\_\_\_\_\_  
(место работы)

\_\_\_\_\_  
(занимаемая должность)

\_\_\_\_\_  
(инициалы, фамилия)

\_\_\_\_\_  
(место работы)

\_\_\_\_\_  
(занимаемая должность)

\_\_\_\_\_  
(инициалы, фамилия)

Приложение 1  
к приказу № \_\_\_\_\_  
от « \_\_\_\_\_ » 2011\_

г.

**ЛИСТ****согласования рабочей программы**

Направление подготовки: 030900.62 Юриспруденция  
код и наименование

Специализация (профиль) «Гражданский правовой и уголовно-правовой»

код и наименование

Дисциплина: Политология

Форма обучения: заочная  
(очная, очно-заочная, заочная)

Учебный год 2010-2011

РЕКОМЕНДОВАНА заседанием кафедры  
Истории и социально-гуманитарных дисциплин.  
наименование кафедры

протокол № \_\_\_\_\_ от " \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 2011г.

Ответственный исполнитель, заведующий кафедрой  
Социально-гуманитарных дисциплин (Н.Р. Исхакова) « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2011г.  
наименование кафедры подпись расшифровка подписи дата

Исполнитель:  
\_\_\_\_\_ доцент (Н.Р. Исхакова) « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2011  
должность подпись расшифровка подписи дата

**СОГЛАСОВАНО:**

Заведующий кафедрой<sup>2</sup>

Социально-гуманитарных дисциплин (Н.З. Сафиуллина) « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2015  
наименование кафедры личная подпись расшифровка подписи дата

Председатель методической комиссии факультета

Факультет экономический « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2011  
шифр наименование личная подпись расшифровка подписи дата

Заведующий отделом комплектования библиотеки

\_\_\_\_\_ « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2011  
личная подпись расшифровка подписи дата

Рабочая программа зарегистрирована в ЦИТ под учетным номером \_\_\_\_\_ на правах  
учебно-методического электронного издания.

Начальник ЦИТ \_\_\_\_\_  
дата личная подпись расшифровка подписи

---